



腾讯企业邮箱用户使用手册

V 7.6

Powered by Tencent Exmail

2022/06/21

目录

腾讯企业邮箱用户使用手册	3
1 开通企业邮	4
1.1 阅读《腾讯企业邮箱服务协议》	5
1.2 开通企业邮箱	11
1.2.1 在线购买专业版或开通基础版	11
1.2.2 登记购买专业版	17
2 管理端	18
2.1 登录管理端	18
2.2 添加域名	20
2.2.1 体验域名和添加企业域名	20
2.2.2 域名实名认证	20
2.2.3 设置 MX 记录	20
2.2.4 验证域名所有权（非必需步骤）	22
2.2.5 设置 SPF 提升邮件可信度、优化达到率（可选）	23
2.3 通讯录-创建企业成员	24
2.3.1 自动生成创建人邮箱	24
2.3.2 创建组织架构	24
2.3.3 添加成员邮箱	25
2.3.4 分配 VIP 邮箱（专业版操作）	27
2.4 成员登录激活邮箱	28
2.5 邮箱搬家	28
2.5.1 普通搬家	28
2.5.2 exchange 邮箱无感搬家	33
2.6 使用邮箱	37
2.6.1 下载企业微信桌面端/手机端	37
2.6.2 正式启用-添加企业域名	38
2.7 数据统计	38
2.8 邮箱管理	39
2.8.1 成员管理	39
2.8.2 分配 VIP 邮箱	40
2.8.3 业务邮箱	40
2.8.4 邮件群组	41
2.8.5 邮箱别名	43
2.8.6 邮箱回收站	44
2.8.7 禁用/开启邮箱	44
2.8.8 邮箱搬家	44
2.8.9 邮件 API	45
2.8.10 欢迎信	45
2.9 收发信管理	45
2.9.1 撤回成员发信	46

2.9.2 删除成员收信	47
2.9.3 邮件归档	47
2.9.4 邮箱黑名单	52
2.9.5 邮箱白名单	53
2.9.6 限制外发	53
2.9.7 发信频率	54
2.9.8 关键词过滤	54
2.9.9 邮件转移	55
2.9.10 邮件审核	55
2.9.11 邮件备份	58
2.9.12 成员操作权限	59
2.10 操作日志	59
2.10.1 收发信记录	59
2.10.2 登录记录	60
2.10.3 操作记录	60
2.11 exchange 邮箱设置	61
2.12 设置	62
2.12.1 IP 限制	62
2.12.2 第三方客户端设置	62
2.12.3 邮件网页版	63
2.13 邮箱专业版	70
2.14 我的企业	71
2.14.1 企业信息	71
2.14.2 权限管理	71
2.14.3 聊天管理	72
2.14.4 通讯录管理	73
2.14.5 验证、认证主体	76
2.14.6 免费扩容帐号数	77

腾讯企业邮箱用户使用手册

腾讯企业邮箱是针对企业用户提供的企业邮局服务，用户可搭建属于企业自己的邮局，实现邮件收发等功能。企业将自己的域名按要求进行配置后，即可拥有一批以企业域名为后缀的邮箱帐号。并可根据需要对这些帐号进行自主的组织、管理和分配。

例如：企业的域名是 `www.example.com`，那么使用腾讯企业邮箱就能拥有类似 `tom@example.com`；`david@example.com` 等帐号。企业使用属于自己的企业邮箱在对外业务时能有效提升自身形象。同时可将这些帐号分配给企业员工使用，实现管理功能。

除了基础的收发邮件功能，腾讯企业邮箱还针对企业的需要开发了很多实用的特色功能。

本手册将详细地予以介绍，并指导大家创建、管理和使用腾讯企业邮箱。一些常见的使用问题，您还可以访问这里寻找答案：https://work.weixin.qq.com/help?person_id=1&doc_id=28&helpType=exmail 此外，您也可以通过微信公众号联系客服获取帮助。

微信扫码

通过微信公众号联系客服



1 开通企业邮

登录腾讯企业邮箱门户 <https://work.weixin.qq.com/mail/>，点击“立即注册”按钮，默认开通基础版企业邮箱，也可以直接选择购买专业版企业邮箱享受更多VIP功能。



1.1 阅读《腾讯企业邮箱服务协议》

腾讯企业邮箱服务协议

【首部及导言】

欢迎你使用腾讯企业邮箱服务！

为使用腾讯企业邮箱服务（以下简称“本服务”），你应当阅读并遵守《腾讯企业邮箱服务协议》（以下简称“本协议”），以及《[腾讯服务协议](#)》、专项规则等。请你务必审慎阅读、充分理解各条款内容，特别是免除或限制责任的相应条款，以及开通或使用某项服务的单独协议，并选择接受或不接受。限制、免责条款可能以加粗形式提示你注意。

除非你已阅读并接受本协议所有条款，否则你无权使用腾讯企业邮箱服务。你对本服务的登录、查看、发布信息等行为即视为你已阅读并同意本协议的约束。

本服务中包含专业版和基础版两个版本。专业版可使用购买的VIP帐号数，将企业内的普通成员帐号升级为VIP成员帐号，VIP成员帐号拥有无限邮箱容量和VIP功能；基础版全部帐号都是普通成员帐号，普通成员帐号邮箱容量初始为1G，且无法使用VIP功能。

专业版与基础版产品的具体功能差异，以腾讯企业邮官网（<https://exmail.weixin.qq.com>）为准。

一、【协议的范围】

1.1 本协议是你与腾讯之间关于你使用腾讯企业邮箱服务所订立的协议。“腾讯”是指腾讯公司及其相关服务可能存在的运营关联单位。“企业邮箱用户”是指注册、购买腾讯企业邮箱服务并获得企业邮箱管理权限的个人或组织，在本协议中更多地称为“你”或“用户”。“最终使用者”是指企业邮箱用户购买邮箱服务后，被企业邮箱用户分配使用邮箱服务的个人。

1.2 本协议被视为《[腾讯服务协议](#)》的补充协议，是其不可分割的组成部分，与其构成统一整体。本协议与上述内容存在冲突的，以本协议为准。

本协议内容同时包括腾讯可能不断发布的关于本服务的相关协议、服务声明、业务规则及公告指引等内容（以下统称为“专项规则”）。上述内容一经正式发布，即为本协议不可分割的组成部分，所有用户均应同样予以遵守。

二、【关于本服务】

2.1 【本服务的获取】

2.1.1 你可以直接通过腾讯企业邮箱官网或向得到腾讯授权的经销商购买本服务。

2.1.2 如果你通过未经腾讯授权的第三方获取本服务，腾讯无法保证本服务能够正常使用，并对你因此遭受的损失不予负责。

2.1.3 腾讯对于你提交的订单会尽快完成审核，审核结果将通过电子邮件、手机短信或授权经销商等其他方式通知你指定的联系人。

2.1.4 你理解并同意：你按照相关流程、提示提交订单需求并确认相关订单信息后，你的订单信息、你所提交的公司信息和资质、发票信息等任何信息将不可再进行任何修改，同时，你应该严格按照要求完成付款。

2.1.5 腾讯将按照本协议以及《[腾讯服务协议](#)》、专项规则的规定向你提供服务。超越前述协议或规则的约定（如你向经销商特别定制的服务），你应向经销商请求履行，腾讯并不保证前述约定得以履行。

2.2 【本服务的内容】

2.2.1 本服务是腾讯向用户提供电子邮箱存储空间，并利用电子邮件系统为用户提供发送、收取电子邮件、进行电子邮件托管以及其他相关电子邮件功能的服务。用户应当享有电子邮箱合法域名的管理权及使用权，企业邮箱地址的后缀名应使用用户拥有的合法域名，前缀名可由用户自行设定。

- 2.2.2 在你成功购买本服务并开通后，腾讯以你购买的最终使用者数为基础，向你提供企业邮箱的管理权限、网页管理界面应用、相应的存储空间和使用说明等，并保证本服务的正常运行。
- 2.2.3 你向腾讯授权的经销商购买本服务，服务起始日以你与经销商的约定为准。你直接向腾讯购买本服务的，服务起始日为腾讯为你开通企业邮箱服务之日，以腾讯系统记载日期为准。

三、【用户的权利义务】

3.1 【获取本服务的准备】

- 3.1.1 你应当保证合法拥有和控制作为企业邮箱后缀名使用的域名，如因你的域名失效、域名侵犯他人权益、违反国家政策法规或其他任何第三方原因导致域名无法正常使用的情况，腾讯不承担任何责任。
- 3.1.2 你应按照要求提交清晰完整的申请资料，包括但不限于：主体资格证明、申请人信息、企业联系人信息、发票信息等信息，具体申请资料以腾讯要求的为准。如因资料缺失导致无法正常开通服务或延期开通的，腾讯不承担任何责任。你保证提交的信息真实、准确、及时、完整，否则由此引发直接或间接的纠纷，所涉及的任何责任或赔偿均由你承担。你同意腾讯可采用电话、邮件、或上门拜访等方式进行确认。
- 3.1.3 你需自行准备接受本服务所需的硬件设备并开通互联网连接服务，本服务使用过程中可能产生的硬件成本和数据流量费用，用户需自行承担，如因你缺少适当的硬件，或未成功连接互联网导致本服务无法正常使用，腾讯不承担任何责任。
- 3.1.4 你需正确进行域名解析配置，你可以参考授权经销商或腾讯提供的帮助文档。如因你未正确进行域名解析配置，或错误修改域名解析配置导致本服务无法正常使用，腾讯不承担任何责任。

3.2 【用户权利】

- 3.2.1 企业邮箱用户享有在成功购买并开通本服务后，按照约定使用本服务的权利。
- 3.2.2 企业邮箱用户拥有在服务约定范围内对最终用户管理的权利，包括：在购买的最终用户数范围内增加或减少最终用户、分配最终用户邮箱空间等权利，具体享有的权限和功能以当期产品版本说明为准。
- 3.2.3 最终使用者享有按照企业邮箱用户的设置使用本服务的权利。

3.3 【用户信息内容规范】

- 3.3.1 本条所述信息内容是指用户及最终使用者使用本服务过程中所制作、复制、发布、传播的任何内容，包括但不限于邮件内容、标题、附件以及其他使用本服务所产生的内容。
- 3.3.2 腾讯一直致力于为用户提供文明健康、规范有序的网络环境，所有用户或最终使用者均不得利用本服务制作、复制、发布、传播如下干扰腾讯正常运营，以及侵犯其他用户或第三方合法权益的内容，包括但不限于：

3.3.2.1 违反国家法律法规禁止的内容：

- (1) 违反宪法确定的基本原则的；
- (2) 危害国家安全，泄露国家秘密，颠覆国家政权，破坏国家统一的；
- (3) 损害国家荣誉和利益的；
- (4) 煽动民族仇恨、民族歧视，破坏民族团结的；
- (5) 破坏国家宗教政策，宣扬邪教和封建迷信的；
- (6) 散布谣言，扰乱社会秩序，破坏社会稳定的；
- (7) 散布淫秽、色情、赌博、暴力、恐怖或者教唆犯罪的；
- (8) 侮辱或者诽谤他人，侵害他人合法权益的；
- (9) 煽动非法集会、结社、游行、示威、聚众扰乱社会秩序；
- (10) 以非法民间组织名义活动的；
- (11) 含有法律、行政法规禁止的其他内容的。

3.3.2.2 垃圾邮件、计算机病毒等破坏性程序、广告信息、骚扰信息或含有任何性或性暗示的内容；

3.3.2.3 侵害他人名誉权、肖像权、知识产权、商业秘密等合法权利的内容；

3.3.2.4 涉及他人隐私、个人信息或资料的内容；

3.3.2.5 其他违反法律法规、政策及公序良俗、社会公德或干扰腾讯正常运营和侵犯其他用户或第三方合法权益内容的信息。

3.4 【服务使用规范】

除非法律允许或腾讯书面许可，你使用本服务过程中不得从事下列行为：

3.4.1 对本服务进行反向工程、反向汇编、反向编译，或者以其他方式尝试发现本服务的源代码；

3.4.2 对腾讯拥有知识产权的内容进行使用、出租、出借、复制、修改、链接、转载、汇编、发表、出版、建立镜像站点等；

3.4.3 通过非腾讯开发、授权的第三方软件、插件、外挂、系统，登录或使用腾讯服务，或制作、发布、传播上述工具；

3.4.4 自行或者授权他人、第三方软件对本服务及其组件、模块、数据进行干扰；

3.4.5 其他未经腾讯明示授权的行为。

3.5 【服务运营规范】

除非法律允许或腾讯书面许可，所有用户或最终使用者在使用本服务过程中均不得从事下列行为：

3.5.1 提交、发布虚假信息，或冒充、利用他人名义的；

3.5.2 诱导其他用户运行含有计算机病毒等破坏性程序的邮件内容或点击含有计算机病毒等破坏性程序链接页面的；

3.5.3 虚构事实、隐瞒真相以误导、欺骗他人的；

3.5.4 侵害他人名誉权、肖像权、知识产权、商业秘密等合法权利的；

3.5.5 利用本服务从事任何违法犯罪活动的；

3.5.6 制作、发布与以上行为相关的方法、工具，或对此类方法、工具进行运营或传播，无论这些行为是否为商业目的；

3.5.7 其他违反法律法规规定、侵犯其他用户合法权益、干扰服务正常运营或腾讯未明示授权的行为。

3.6 【对自己行为及最终使用者负责】

所有用户均充分了解并同意，最终使用者是基于用户的分配而获得使用企业邮箱服务的权限，最终使用者的使用及操作等行为均视为用户行为，用户对最终使用者应当进行管理，要求最终使用者在使用本服务时不得违反本协议，尤其是上述 3.3、3.4、3.5 条的规定。用户必须为自己注册帐号下的一切行为负责，包括所发表的任何内容以及由此产生的任何后果。如果最终使用者出现违规使用的情形，用户同意腾讯可直接对该违规的最终使用者进行相应的处理。

用户应对本服务中的内容自行加以判断，并承担因使用内容而引起的所有风险，包括因对内容的正确性、完整性或实用性的依赖而产生的风险。腾讯无法且不会对因前述风险而导致的任何损失或损害承担责任。

四、【腾讯的权利义务】

4.1 【按约提供服务】

4.1.1 腾讯将在约定的时间内对用户申请资料进行审核，并在用户支付相应费用后在约定时间内开通本服务。若你逾期付款，腾讯有权不予开通本服务并取消你的订单，不承担任何法律责任。

4.1.2 腾讯向你提供清楚的操作指引服务，并在出现相关服务问题或你操作不当时提供技术咨询服务。

- 4.1.3 你有权就服务质量问题向腾讯提出意见，腾讯会尽快响应，如该问题能及时解决的，腾讯将及时协助用户解决相应问题。
- 4.1.4 当本服务的功能、价格、使用方式有变更时，腾讯会以本协议约定的通知方式通知用户。
- 4.2 【保护用户信息安全】**
- 4.2.1 保护用户信息安全是腾讯的一项基本原则，腾讯将会采取合理的措施保护用户的邮件信息。腾讯对相关信息采用专业加密存储与传输方式，保障用户邮件信息的安全。
- 4.2.2 腾讯将运用各种安全技术和程序建立完善的管理制度来保护用户的邮件信息，以免遭受未经授权的访问、使用或披露。
- 4.2.3 未经用户的同意，腾讯不会向腾讯以外的任何公司、组织和个人披露用户的邮件信息，但法律法规另有规定的除外。
- 4.3 【违约处理】**
- 4.3.1 如果腾讯发现或收到他人举报或投诉用户违反本协议约定的，腾讯有权不经通知随时对相关内容进行删除、屏蔽，并视行为情节对违规用户处以包括但不限于警告、限制或禁止使用部分或全部功能、服务暂停直至终止的处罚。腾讯已经收取的费用不予退还。
- 4.3.2 你理解并同意，腾讯有权依合理判断对违反有关法律法规或本协议规定的行为进行处罚，对违法违规的任何用户采取适当的法律行动，并依据法律法规保存有关信息向有关部门报告等，用户应独自承担由此而产生的一切法律责任。
- 4.3.3 你理解并同意，因你违反本协议或相关服务条款的规定，导致或产生第三方主张的任何索赔、要求或损失，你应当独立承担责任；腾讯因此遭受损失的，你也应当一并赔偿。
- 4.4 【服务结束及后续处理】**
- 4.4.1 服务结束是指企业邮箱用户在本服务到期时未完成续约手续，腾讯终止向企业邮箱用户提供本服务。
- 4.4.2 你应该在本服务到期前，提前完成续约手续，否则腾讯有权自你企业邮箱服务的使用期限到期日起，在不通知你的情况下终止你对本服务的使用。
- 4.4.3 服务结束后，腾讯有权随时清空你因使用本服务产生的全部数据、信息等，包括但不限于接受或发送的全部邮件、待发送的全部邮件、邮箱通讯录信息等，并对你因此遭受的损失不予负责。如果你在本服务到期时无法完成续约手续或到期后决定不再继续使用本服务，请你自行提前备份相关数据。
- 4.4.4 免费用户在域名 mx 连续失效 30 天后，系统将判定为服务结束，并开始清空数据。

五、【免责条款】

- 5.1 你理解并同意：鉴于网络服务的特殊性，国家政策、行业规定的调整变化，政府行政行为等，腾讯有权根据本服务的整体运营情况或相关运营规范、规则等，变更、中止或终止部分或全部的服务，腾讯会以本协议约定的通知方式通知用户。
- 5.2 你理解并同意：为了向你提供更完善的服务，腾讯有权定期或不定期地对提供本服务的平台或相关设备进行检修、维护、升级等，此类情况可能会造成相关服务在合理时间内中断或暂停的，若由此给你造成损失的，你同意放弃追究腾讯的责任。
- 5.3 你理解并同意：腾讯的服务是按照现有技术和条件所能达到的现状提供的。腾讯会尽最大努力向你提供服务，确保服务的连贯性和安全性；但腾讯不能保证其所提供的服务毫无瑕疵，也无法随时预见和防范法律、技术以及其他风险，包括但不限于不可抗力、病毒、木马、黑客攻击、系统不稳定、通信线路故障、第三方服务瑕疵、政府行为等原因可能导致的服务中断、数据丢失以及其他的损失和风险。所以你也同意：即使腾讯提供的服务存在瑕疵，但上述瑕疵是当时行业技术水平所无法避免的，其将不被视为腾讯违约，同时，由此给你造成的数据或信息丢失等损失的，你同意放弃追究腾讯的责任。
- 5.4 你理解并同意：在使用本服务的过程中，可能会遇到不可抗力等风险因素，使本服务发生中断。不可抗力是指不能预见、不能克服并不能避免且对一方或双方造成重大影响的客观事件，

包括但不限于自然灾害如洪水、地震、瘟疫流行和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。出现上述情况时，腾讯将努力在第一时间与相关单位配合，及时进行修复，若由此给你造成损失的，你同意放弃追究腾讯的责任。

5.5 你理解并同意：若由于以下情形导致的服务中断或受阻，腾讯并不承担任何法律责任：（1）受到计算机病毒、木马或其他恶意程序、黑客攻击的破坏；（2）你的电脑软件、系统、硬件和通信线路出现故障；（3）你操作不当；（4）你通过非腾讯授权的方式使用本服务；（5）其他腾讯无法控制或合理预见的情形。

六、【关于通知】

6.1 腾讯可能会以网页公告、网页提示、电子邮箱、手机短信、常规的信件传送、你注册的本服务帐户的管理系统内发送站内信等方式中的一种或多种，向你送达关于本服务的各种规则、通知、提示等信息，该等信息一经腾讯采取前述任何一种方式公布或发送，即视为你已经接受并同意，对你产生约束力。若你不接受的，请你书面通知腾讯，否则视为你已经接受、同意。

6.2 若由于你提供的电子邮箱、手机号码、通讯地址等信息错误，导致你未收到相关规则、通知、提示等信息的，你同意仍然视为你已经收到相关信息并受其约束，一切后果及责任由你自行承担。

6.3 若你有事项需要通知腾讯的，应当按照本服务对外正式公布的联系方式书面通知腾讯。

七、【知识产权】

7.1 腾讯在本服务中提供的信息内容（包括但不限于网页、文字、图片、音频、视频、图表等）的知识产权均归腾讯所有，依法属于他人所有的除外。除另有特别声明外，腾讯提供本服务时所依托软件的著作权、专利权及其他知识产权均归腾讯所有。腾讯在本服务中所使用的“QQ”、“腾讯”、“TENCENT”、企鹅形象、“微信”、“WeChat”、微信图标及LOGO等商业标识，其著作权或商标权归腾讯所有。上述及其他任何腾讯依法拥有的知识产权均受到法律保护，未经腾讯书面许可，你不得以任何形式进行使用或创造相关衍生作品。

7.2 你仅拥有依照本协议约定合法使用本服务或相关技术接口的权利，与本服务相关的技术接口相关的著作权、专利权等相关全部权利归腾讯所有。未经腾讯书面许可，你不得违约或违法使用，不得向任何单位或个人出售、转让、授权腾讯的代码、技术接口及开发工具等。

八、【有效期限和终止】

8.1 【协议期间】

除本协议约定终止之情形外，本协议将会一直有效。

8.2 【终止的情形】

8.2.1 如你书面通知腾讯不接受本协议或对其的修改，腾讯有权随时终止向你提供本服务。

8.2.2 因不可抗力因素导致你无法继续使用本服务或腾讯无法提供本服务的，腾讯有权随时终止协议。

8.2.3 本协议约定的其他终止条件发生或实现的，腾讯有权随时终止向你提供本服务。

8.2.4 由于你违反本协议约定，腾讯依约终止向你提供本服务后，如你后续再直接或间接，或以他人名义注册使用本服务的，腾讯有权直接单方面暂停或终止提供本服务。

8.2.5 任何一方宣布破产或进入清算或解散程序。

8.2.6 如有新的条款双方可友好协商签订补充协议，补充协议和本协议具有同样的法律效力。

8.2.7 协议生效期间如遇国家法律、法规、国家相关部门及电信运营商有新相关文件出台或政策环境产生变化，致使本协议之签订、履行基础产生根本性变化的，任何一方可通知对方协商变更原协议，若协商不成，一方可在提前十五日通知对方的情况下终止协议并不承担任何责任。

8.2.8 当腾讯的产品或服务发生停止运营的情形时，腾讯将以推送通知、公告等形式通知你，在合理的期限内删除你的个人信息或进行匿名化处理，并立即停止收集个人信息的活动，以及关闭第三方应用服务接口，避免第三方服务收集及继续使用个人信息。

8.2.9 如本协议或本服务因为任何原因终止的，你应自行处理好关于数据等信息的备份以及与你最终使用者之间的相关事项的处理等。

8.3 【终止后的事项】

本协议的终止并不影响本协议项下未完成之结算或任何一方之付款义务以及其它在终止之日前已产生的义务或权利。

九、【其它】

9.1 本协议内容同时包括腾讯的各项制度规范、其它本协议附件中的协议或规则、腾讯可能不断发布的关于本服务的其他相关协议、规则等内容。上述内容一经正式发布，即为本协议不可分割的组成部分，你同样应当遵守。上述内容与本协议存在冲突的，以本协议为准。一经注册或使用本协议下任何服务，即视为你已阅读并同意接受本协议及上述内容的约束。腾讯有权在必要时单方修改本协议或上述内容，相关内容变更后，如果你继续使用本服务，即视为你已接受修改后的相关内容。如果你不接受修改后的相关内容，应当停止使用相关服务。

9.2 本协议签订地为中华人民共和国广东省深圳市南山区。

9.3 本协议关于日期的规定，如无特别说明，均指自然日。

9.4 本协议的成立、生效、履行、解释及纠纷解决，适用中华人民共和国大陆地区法律（不包括冲突法）。

9.5 若你和腾讯之间发生任何纠纷或争议，首先应友好协商解决；协商不成功的，双方均同意将纠纷或争议提交本协议签订地有管辖权的人民法院解决。

9.6 本协议所有条款的标题仅为阅读方便，本身并无实际涵义，不能作为本协议涵义解释的依据。（完）

腾讯公司

1.2 开通企业邮箱

1.2.1 在线购买专业版或开通基础版

如已有企业邮箱基础版需要升级专业版，可登录企业微信管理后台-协作-邮件-邮件专业版-升级专业版即可。

邮件 专业版
升级享更多权限，赠企业专属域名 或 腾讯视频SVIP月卡

版本	基础版	专业版	
邮箱	全员普通邮箱	普通邮箱 (可升级)	VIP邮箱
邮箱容量	1G	1G	无限
邮件撤回	×	仅24小时内撤回	支持15天内撤回
邮件备份	×	×	✓
邮件转移	×	×	✓
邮件审核	×	部分功能可用	✓
发信频率	×	部分功能可用	✓
IP限制	×	部分功能可用	✓
限制外发	×	部分功能可用	✓
微盘容量	20G	100G起，每VIP帐号增加20G	
发信上限	对外500封/天	对外200封*购买帐号数/天	
业务邮箱	上限3个，每个1G容量	可扩容，每个无限容量	
赠送域名	×	✓	
加密访问	×	✓	
个性化登录	×	✓	
操作日志	保留30天	保留60天	

[立即升级](#)

[更多优惠请 联系我们](#)

全新购买专业版或开通基础版腾讯企业邮箱流程如下：

第一步：注册企业邮箱同时开通企业微信

浏览器访问 <https://work.weixin.qq.com/mail/> 进入企业邮官网，点击“购买专业版”（如需免费使用邮箱，可点击“立即注册”）。



新企业开通腾讯企业邮

使用腾讯企业邮需同时开通企业微信



开通后：

- 可使用企业微信收发邮件；
- 可通过企业微信扫码快速登录，安全便捷。

立即开通

① 已有企业微信的客户，在企业微信中的“邮件”功能，可直接使用腾讯企业邮的服务。

第二步：补充注册信息。

需要依次输入企业名称、管理员姓名、管理员手机号，短信验证码，并使用管理员的微信扫码完成注册。

注：管理员姓名需填写微信绑定的银行卡上的姓名。

注册企业微信

企业信息

企业名称

填写企业、政府或组织名称

行业类型

选择行业类型

员工规模

选择员工规模

管理员信息

管理员姓名

请填写企业微信管理员的姓名

管理员手机号

+86

手机号

请输入你的手机号码

短信验证码

获取验证码

请输入手机短信收到的6位验证码

管理员微信

扫码绑定微信，创建完成后请用此微信
登录管理后台 我同意并遵守《腾讯企业微信服务协议》《隐私政策》《红包使用授权协议》

注册

第三步：完成注册。



开通成功

2秒后自动跳转至专业版购买页面

第四步：购买支付（专业版步骤，基础版不需此操作）。选择购买 VIP 账号数以及年限-完成支付，支持微信、网银、对公转账三种方式支付。[如何索取购买的发票？](#)

注：

- (1) 超过 7 天未支付，将降为基础版。
- (2) 也可选择下图更多-免费体验试用 15 天。

新建订单

购买小贴士：

建议为企业内经常使用邮件收发功能的成员购买VIP帐号，可使用更多高级功能。其他用户可免费使用普通帐号。

[了解VIP帐号](#)

VIP帐号数 买得越多 单价越低

- 5 +

帐号单价

¥190

年限

- 1 +

总计：

¥950

 我已阅读并同意 [《腾讯企业邮箱在线购买协议》](#)[立即购买](#)更多优惠请 [联系我们](#)

支付订单

订单提交成功，请支付 **950.00** 元 [订单详情 ▲](#)

商品名称：腾讯企业邮箱

商品订单：20220523774428947715

购买商家：0523购买

支付方式：



第五步：登录企业微信管理后台，并添加企业域名。进入管理后台-协作-邮件-使用邮箱，添加企业域名。

1. 添加企业域名可以选择：**【已有邮箱，立即使用】**添加企业域名或者**【没有用过，注册正式域名】**去腾讯云购买域名。
2. 添加自有域名需要自行前往运营商添加两条 MX 记录解析，[什么是域名的 MX 记录及设置方法？](#)
3. 添加域名且域名状态显示成功后，可添加员工邮箱，[企业微信邮箱—如何帮成员创建邮箱和登录员工邮箱](#)



1.2.2 登记购买专业版

若您想使用专业版, 且需要销售人员对接, 请您在 <https://work.weixin.qq.com/mail/官网> 底部点击“预约登记”按钮后, 将相应的内容填写好, 我们会有专人联系您并给您做详细和专业的介绍。



登记信息

请登记你的公司/组织信息，我们的客服团队将主动联系你

* 公司/组织名称	<input type="text"/>
所属地区	<input type="text" value="北京"/> <input type="text" value="北京"/>
邮箱域名	<input type="text" value="如已有企业邮箱，请输入域名"/>
* 联系人	<input type="text"/>
* 手机号	<input type="text" value="+ 86"/> <input type="text"/>
* 手机验证码	<input type="text"/> 获取验证码

提交信息

2 管理端

“管理篇”的读者是企业邮箱的管理员，该篇会详细说明企业邮箱的各项管理功能。下面以专业版为例，提供产品介绍。

2.1 登录管理端

管理页面的登录地址：<http://exmail.qq.com/login>

使用注册时扫码确认的微信/企业微信扫码登录。

扫码登录

同时支持企业微信和微信扫码

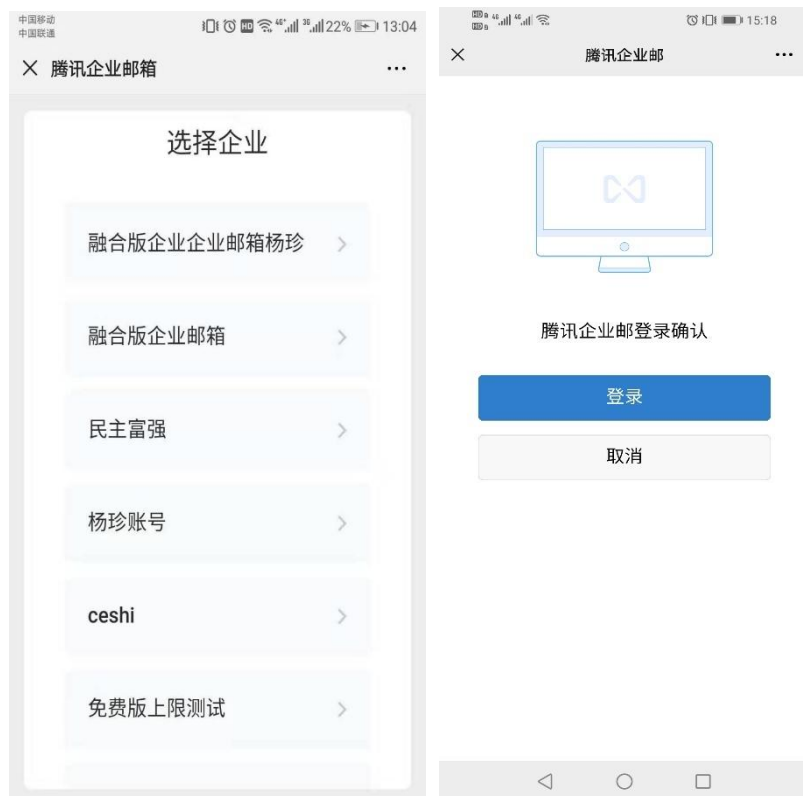


5天内自动登录邮箱

帐号密码登录

手机号登录

微信扫码成功后，如有多个企业，请根据公司名称选择需要登录的企业。



2.2 添加域名

2.2.1 体验域名和添加企业域名

为方便体验邮箱功能，提供试用域名****.wecom.work，可直接使用邮箱。

(1) 如一直未添加企业域名，体验域名可长期使用但是部分功能不可用（比如验证企业主体不可用）。

(2) 选择添加企业域名（选择“已有邮箱，立即使用”或“没有用过，注册正式域名”）并且状态生效后，自动注销体验域名。注：专业版可添加 20 个域名，基础版可添加 1 个域名。



2.2.2 域名实名认证

自带域名或者腾讯云购买的域名，需要实名认证通过后才可正常使用邮箱功能。

具体实名认证流程可咨询域名服务商客服人员。

2.2.3 设置 MX 记录

自带企业域名需要设置两条 MX 记录，MX 记录生效后才可正常使用管理后台功能。

« 返回
配置邮箱



按以下步骤完成配置，成员可在企业微信使用邮箱：

登录 yangzhensilence.com 的 域名服务站，为该域名添加如下两条记录：

记录类型	主机记录	解析线路	记录值	MX优先级	TTL
MX	@	默认	mxbiz1.qq.com 复制	5	10分钟
MX	@	默认	mxbiz2.qq.com 复制	5	10分钟

注：如果你曾经设置过MX记录，你需要删除原有的MX记录以避免产生冲突。

已完成配置，立即验证
稍后验证

域名的 MX 记录是指邮件交换记录，表明了该域名所对应的邮件服务器地址。给域名设置 MX 记录是使用腾讯企业邮箱收取邮件的必要前提。

例如，发邮件给“admin@work.com”时，系统将对“work.com”进行 DNS 中的 MX 记录解析。如果 MX 记录存在，系统就根据 MX 记录的优先级，将邮件转发到与该 MX 相应的邮件服务器上。

每个域名商通常都会提供域名管理页面，请登录您域名的管理页面设置 MX 记录，（每个域名商的后台管理界面略有不同）但其内容是固定的，分别为：

记录类型	主机记录	解析线路	记录值	MX优先级	TTL
MX	@	默认	mxbiz1.qq.com 复制	5	10分钟
MX	@	默认	mxbiz2.qq.com 复制	5	10分钟

温馨提示：为了保证邮件接收稳定，请删除其余的 MX 记录。

MX 记录设置相关问题在线链接：

在域名管理后台设置 MX 记录的相关参数：

https://work.weixin.qq.com/help?person_id=1&doc_id=186&helpType=exmail

手动查询 MX 记录是否生效：

https://work.weixin.qq.com/help?person_id=1&doc_id=243&helpType=exmail

在域名管理页面设置完成后，点击“完成设置”，即可查看设置的结果。

温馨提示：域名的 MX 记录生效时间可能立即生效，根据域名商的不同一般需要 2-24 小时，请耐心等待。点击管理后台验证按钮即可即时查看是否验证通过。

« 返回
配置邮箱

yangzhensilence.com 修改

按以下步骤完成配置，成员可在企业微信使用邮箱：

登录 yangzhensilence.com 的 域名服务站，为该域名添加如下两条记录：

记录类型	主机记录	解析线路	记录值	MX优先级	TTL
MX	@	默认	mxbiz1.qq.com 复制	5	10分钟
MX	@	默认	mxbiz2.qq.com 复制	5	10分钟

注：如果你曾经设置过MX记录，你需要删除原有的MX记录以避免产生冲突。

已完成配置，立即验证

稍后验证

到这里，您的企业邮箱已经配置完成了，域名的 MX 记录生效后，您可以用它来设置邮箱帐号来收发邮件了。

2.2.4 验证域名所有权（非必需步骤）

（非必要操作，如果没有出现【验证域名所有权】的页面指示，则直接进入下一步）
 为了防止域名被冒用，对某些域名，我们需要验证用户对域名有所有权后才能进行相关操作。
 请参照以下教程：

1. 登录管理后台-协作-使用邮箱-配置-域名管理，点击下图中“点击查看”，跳转到设置邮箱解析页面并复制记录值（别名）。

« 返回

已添加域名
管理记录

已添加域名

添加域名

域名	域名指向	状态	到期时间	操作
yuanyaun.xyz	企业微信	使用中	-	详情
galaxyone.name	其他服务商	所有权验证中	-	前往配置

« 返回
配置邮箱

galaxyone.name

迁移服务后成员可在企业微信使用邮箱，请按以下步骤配置：

- 1 迁移邮箱数据**
如果你正在使用该邮箱，请通过「邮件搬家」迁移邮箱数据；
- 2 设置MX记录**
登录 galaxyone.name 的 域名服务站，选择域名，点击“解析-添加记录”，添加如下三条记录：

主机记录	记录类型	解析线路	记录值	权重	MX优先级	TTL
qqmail6094680f	CNAME	默认	mail.qq.com 复制	-	-	600
@	MX	默认	mxbiz1.qq.com 复制	-	5	600
@	MX	默认	mxbiz2.qq.com 复制	-	5	600

注：
1. 如果你曾经设置过MX记录，你需要删除原有的MX记录以避免产生冲突。
2. CNAME解析在2-24小时后生效，如验证失败，请在确保配置正确的前提下，稍后验证。

已完成配置，立即验证
稍后验证

2. 登录域名管理端，添加一条记录值，以腾讯云域名为例。

添加记录
快速添加网站/邮箱解析
暂停
开启
删除

主机记录	记录类型	线路类型	记录值	MX优先级	TTL (秒)
按如下提示	CNAME	默认	按如下提示选填	-	600

复制记录指 (别名) **选择cname** **填写mail.qq.com**

提示
将域名指向云服务器，请选择 [A]；
将域名指向另一个域名，请选择 [CNAME]；
建立邮箱请选择 [MX]，根据邮箱服务商提供的MX记录填写。

A	用来指定域名的IPv4地址 (如: 8.8.8.8)，如果需要将域名指向一个IP地址，就需要添加A记录。
CNAME	如果需要将域名指向另一个域名，再由另一个域名提供ip地址，就需要添加CNAME记录。

3. 等待 cname 记录生效。cname 解析一般在 2-24 小时后生效。验证所有权通过后需要等待 7 天保护期，7 天后域名状态显示正常。

注：验证所有权通过后，旧管理后台的域名会被注销同时删除邮件等数据，无法恢复；若旧后台有重要数据请务必提前做好数据备份。

2.2.5 设置 SPF 提升邮件可信度、优化达到率（可选）

为了避免企业邮箱的邮件被对方误拦截，优化发往外域的邮件到达率，建议您设置 SPF。

关于 SPF 的知识：

https://work.weixin.qq.com/help?person_id=1&doc_id=178&helpType=exmail

SPF 是通过域名的 TXT 记录来进行设置的。值为：v=spf1 include:spf.mail.qq.com ~all 以万网为例，万网的设置页面，在 TXT（正文字串）处设置一条 TXT 记录，如下：

TXT (正文字串)			
主机名	TTL	正文内容	
example.com	3600	v=spf1 include:spf.mail.qq.com ~all	创建

注：部分域名商目前不支持设置 TXT 记录，详情需要联系您具体所使用的域名所在域名商。

2.3 通讯录-创建企业成员

2.3.1 自动生成创建人邮箱

开通企业邮箱后，在管理后台-通讯录，系统会自动生成创建人邮箱，创建人姓名拼音为前缀邮箱账，可以在邮箱管理-成员邮箱修改一次账号前缀。

The screenshot shows the 'Members' (通讯录) management interface. The '0523购买(3人)' department is selected, showing a list of members including '杨珍' (Yang Zhen) with email 'yangzhen@0523...'. A modal dialog titled '编辑' (Edit) is open, displaying the message '该邮箱由系统生成, 仅可修改一次:' (This email is generated by the system and can only be modified once) and the email address 'yangzhen@0523gm.wecom.work'.

2.3.2 创建组织架构

企业管理员可以将成员帐号按照公司的组织架构，或者自己习惯的方式进行管理。管理员可以创建不同的部门，并在部门下面设定子部门。

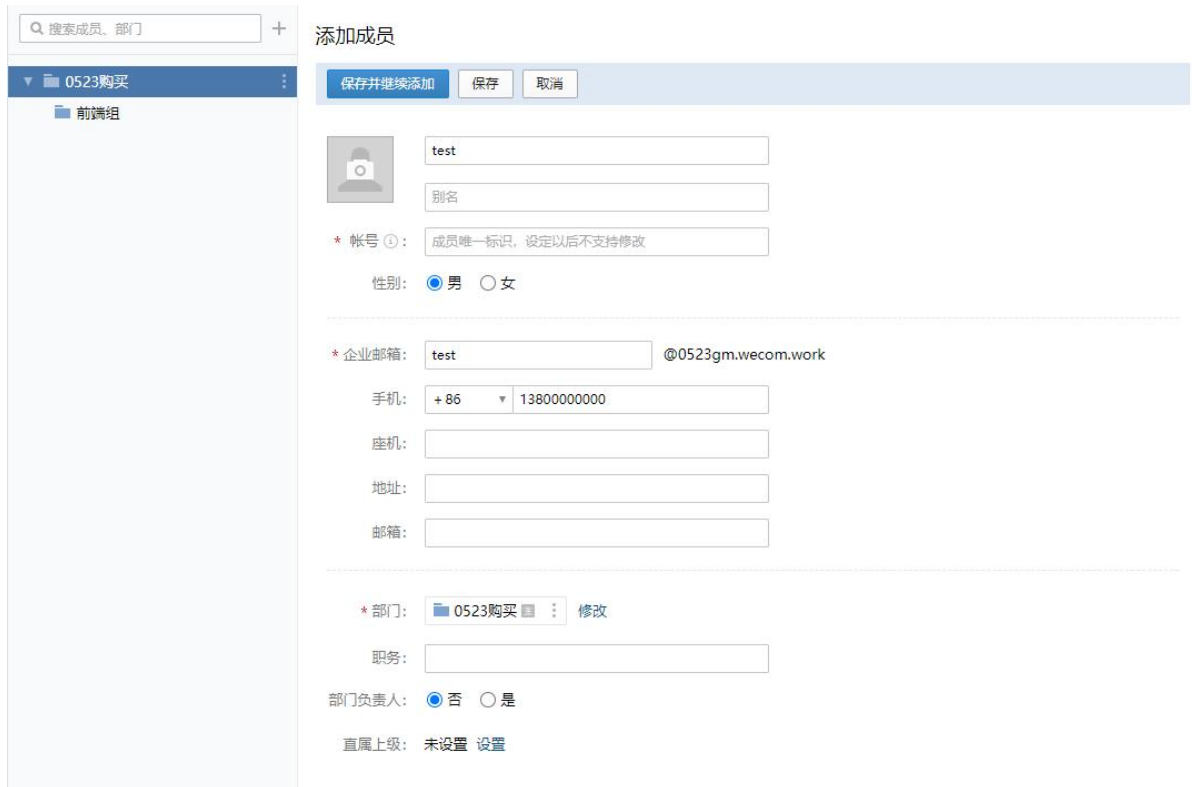


2.3.3 添加成员邮箱

1、通讯录手工添加成员邮箱

管理员在通讯录-添加成员-选择用手机号，填写员工姓名、帐号（企业内唯一标识）、邮箱前缀、手机号等信息后保存。

也可以同时设置企业微信对外信息。



2、通讯录批量导入方式给员工分配邮箱



3、二维码或链接分享邀请成员加入

在“通讯录-微信邀请”或“协作-邮件-使用邮箱-邀请同事体验”，即可通过分享二维码或分享链接的方式，对通讯录以外的成员发起邀请。



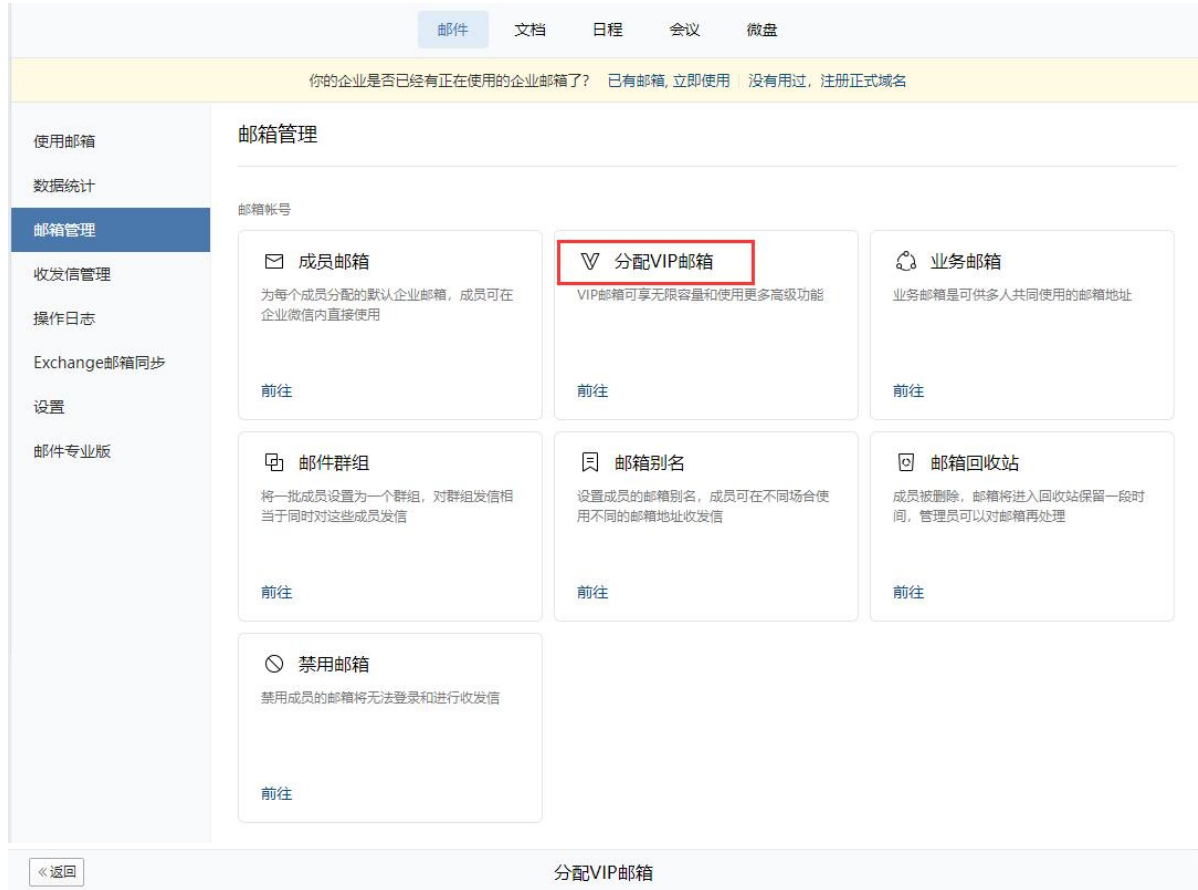
注：需要在我的企业-申请加入设置，勾选打开“不在通讯录的成员可被邀请加入企业”开关。此外，可以设置加入申请是否须管理员审核，以及被邀请加入的成员默认所属部门、所使用的邮箱域名。



2.3.4 分配VIP邮箱（专业版操作）

通讯录成员默认是普通账号，需要手动给成员邮箱分配VIP才可享受VIP权限。

管理后台-协作-邮件-邮箱管理-分配VIP邮箱，从通讯录选择部门或成员成为VIP邮箱。



VIP邮箱:2 升级将消耗1个VIP额度

[了解VIP邮箱](#)

VIP额度 可用 3 / 总计 5 [购买更多](#)

成员	邮箱	部门	操作
杨珍	yangzhen@cmsgzssy.wecom.work	建筑组	撤销VIP
lb	lb@cmsgzssy.wecom.work	草莓手办工作室 (试用)	撤销VIP

2.4 成员登录激活邮箱

管理员通过手机号或者微信邀请创建成员邮箱后，成员需官网登录页面 <https://exmail.qq.com/login> 使用微信/企业微信扫码、手机号登录，详情查看 [5.1 成员邮箱登录](#)

初次登录邮箱后，可在设置-帐户设置邮箱密码，后续也可以账号密码登录邮箱。



2.5 邮箱搬家

2.5.1 普通搬家

更换邮件系统，需要对历史邮件进行迁移至腾讯企业邮箱，那么如何迁移呢？

大多数企业邮箱都提供了 POP/IMAP 服务，可以供用户自行收取邮件，腾讯企业邮箱提供了全员搬家的功能，只需一分钟，管理员就能启动全员搬家，而成员则无需任何配置，只需输入旧密码即可将历史邮件收取到新邮箱里。

在启动邮箱搬家之前，请做以下准备和确认：

1. 旧邮件系统的域名未被注销，用户邮箱账户未被注销，旧邮箱可以登录登录；
2. 旧邮件系统的邮箱系统开启了 POP 或者 IMAP 功能；
3. 在搬家完成之前，请不要在域名提供商处修改需要搬家的域名的 A 记录。避免搬家时无法连接到原有邮箱系统，导致搬家失败。
4. 新开通腾讯企业邮箱通讯录已创建对应成员邮箱，接收搬家过来的邮件，[参看 2.3 通讯录-创建企业成员](#)

第一步：管理员启动搬家。登录管理后台后，在协作-邮件-邮箱管理中找到“邮箱搬家”功能，新建搬家。

The screenshot displays the '邮箱管理' (Email Management) interface. On the left is a navigation sidebar with options: 使用邮箱, 数据统计, 邮箱管理 (highlighted), 收发信管理, 操作日志, Exchange邮箱同步, 设置, and 邮件专业版. The main content area is titled '邮箱管理' and is divided into two sections: '邮箱帐号' (Email Accounts) and '管理工具' (Management Tools). Under '邮箱帐号', there are six cards: '成员邮箱' (Member Email), '分配VIP邮箱' (Assign VIP Email), '业务邮箱' (Business Email), '邮件群组' (Email Group), '邮箱别名' (Email Alias), and '邮箱回收站' (Email Recycle Bin). Under '管理工具', there are three cards: '邮件搬家' (Email Migration), '邮件API' (Email API), and '欢迎信' (Welcome Message). The '邮件搬家' card is highlighted with a red border. Each card includes an icon, a title, a brief description, and a '前往' (Go) link.

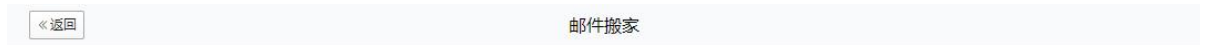
邮箱管理

邮箱帐号

- 成员邮箱**
为每个成员分配的默认企业邮箱，成员可在企业微信内直接使用
前往
- 分配VIP邮箱**
VIP邮箱可享无限容量和使用更多高级功能
前往
- 业务邮箱**
业务邮箱是可供多人共同使用的邮箱地址
前往
- 邮件群组**
将一批成员设置为一个群组，对群组发信相当于同时对这些成员发信
前往
- 邮箱别名**
设置成员的邮箱别名，成员可在不同场合使用不同的邮箱地址收发信
前往
- 邮箱回收站**
成员被删除，邮箱将进入回收站保留一段时间，管理员可以对邮箱再处理
前往

管理工具

- 邮件搬家**
企业可以将其它邮箱的邮件搬家至企业微信，让工作衔接更顺畅
前往
- 邮件API**
可以通过调用企业邮箱API，进行邮箱管理
前往
- 欢迎信**
管理员可设置新加入成员收到的欢迎信
前往

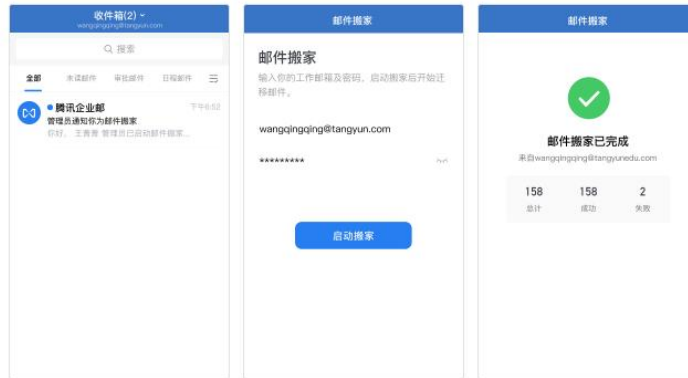


邮件搬家

如果你的企业曾使用过其它的企业邮箱，可以启动邮箱搬家将企业成员的历史邮件迁移到企业微信

新建搬家任务

管理员可在这里启动、管理搬家任务，成员可以在手机端完成历史邮件迁移。



第二步：选择对哪些帐号进行搬家。

每次搬家只能针对一个域名，所以首先需要选择对哪个域名搬家。

您可以选择，对已有帐号进行搬家，或者对未来 30 天内新增的帐号进行搬家。选定后，即可点击“下一步”。



第三步：管理员选择旧邮箱的品牌，以及验证能否连接旧邮箱的服务器，验证成功后点击启动搬家。

您可以选择旧邮件系统的品牌，目前支持“Google/万网/263/网易”等十二大品牌的企业邮。如果不在此列，请选择“其他品牌”。

请了解以下几个问题：

1、输入旧邮箱账号以及密码。注：如部分服务商邮箱有客户端专用密码或者客户端授权码、客户端登录密码等功能，需要输入客户端专用密码，如何开启连接协议请咨询旧邮箱客服人员，[腾讯企业邮箱如何获取客户端专用密码？](#)

2、选择旧邮箱连接协议，支持 pop 或 imap 协议。注：需提前开启旧邮箱对应连接协议，如何开启连接协议请咨询旧邮箱客服人员，[腾讯企业邮箱如何开启 pop 或 imap 协议？](#) [POP 和 imap 区别](#)

3、旧邮箱服务器地址或者 IP，建议优先填写服务器地址并勾选使用 SSL。注：旧邮箱服务器地址如何填写请咨询旧邮箱客服人员，如旧邮箱是[腾讯企业邮箱需填写对应连接协议收信服务地址](#)

« 返回
邮件搬家

1. 设置邮件
2. 连接原邮箱
3. 启动搬家

原邮箱服务商 ▼

如果企业邮箱已经过期或停止服务，则有可能导致无法搬家。

通过验证原邮箱的任意帐号，连接你的原邮箱服务器

原邮箱帐号

原邮箱密码

原邮箱连接协议 ▼ IMAP和POP的区别? [前往了解](#)

原服务器地址

使用SSL

连接
上一步

« 返回
连接成功

1. 设置邮件
2. 连接原邮箱
3. 启动搬家

搬家即将启动，你还需要完成以下工作：

1. 请告知成员下载企业微信App，登录后系统会通知成员进行邮件搬家；
2. 成员在企业微信邮件中输入需搬家的旧邮箱帐号及对应密码，即可启动搬家。
3. 启动后，成员可以登录网页版成员端将邮件从 @galaxyone.name 域名迁移到 @0523gm.wecom.work 域名的帐号下，原邮箱内邮件不会删除。完成将通过邮件通知成员和管理员。

收件箱 (2)

www.qq.com

搜索

全部 未读邮件 标记邮件 归档邮件 云

腾讯企业邮

管理总通知称为邮件搬家

你好，王青菁 管理员已启动邮件搬家...

邮件搬家

输入你的工作邮箱及密码，自动搬家后开始迁移邮件。

wangqingqing@tangyun.com

启动搬家

邮件搬家

✓

邮件搬家已完成

来自wangqingqing@tangyunedu.com

158	158	2
总计	成功	失败

启动搬家
上一步



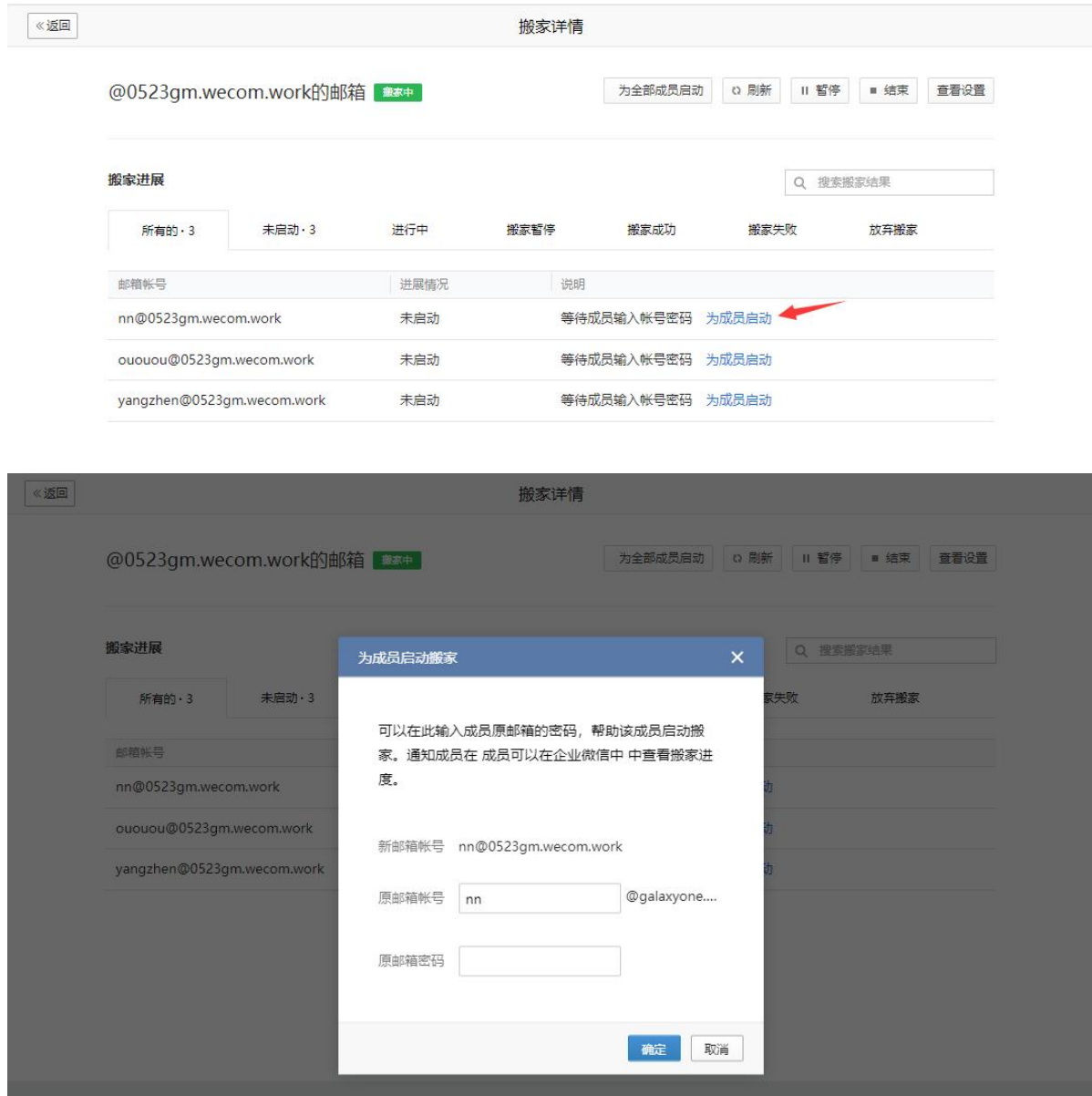
第四步：正式开始搬运邮件。

方法一：成员登录邮后，会弹框提示成员输入账号密码（如有客户端登录密码或专用密码，需输入客户端专用密码）启动搬家，就可以开始收取邮件了。

注意，邮箱搬家功能是一对一的，需要提前在管理后台-通讯录创建对应成员才可登录后进行搬家。



方法二：管理员统一输入成员密码或者单个成员输入密码启动搬家。另外管理员还能通过日志了解到每个成员的搬家情况。



2.5.2 exchange 邮箱无感搬家

利用 exchange 系统帐号认证机制，支持将需要迁移的帐号委托给邮件迁移管理员账户，其他帐户授权迁移管理员帐户设置完全访问权限，全程无需改变用户的源密码也无需除邮箱管理员外的其它成员参与，降低搬家难度。

目前支持 exchange2007 及以上版本包括 office365 等支持邮箱委托的 exchange 邮件服务器。

需要做以下准备工作：

- 1、启动 exchange 邮件服务器的 IMAP 服务，并能在互联网访问。
- 2、在 exchange 邮件服务器上设置邮箱委托。

启动 IMAP 服务以及设置了邮箱委托后，然后在企业邮启动无感搬家，操作流程如下：

登录管理后台，在协作-邮件-邮箱管理中找到“邮箱搬家”功能，新建搬家。

- 1、选择 exchange 邮箱无感搬家，并输入 exchange 邮箱管理员账号以及密码、服务器地址、端口等信息。

« 返回
邮件搬家

1. 设置邮件 ————— 2. 连接原邮箱 ————— 3. 启动搬家

原邮箱服务商 Exchange 邮箱

开启无感搬家 如果企业邮箱已经过期或停止服务，则有可能导致无法搬家。

通过验证Exchange迁移管理员帐号，开启无感搬家 [如何操作?](#)

迁移管理员帐号

迁移管理员密码

原邮箱连接协议 **IMAP**

原服务器地址 端口

使用SSL

连接
上一步

- 2、验证 exchange 邮箱管理员账号密码并启动搬家。

« 返回
连接成功

1. 设置邮件 ————— 2. 连接原邮箱 ————— 3. 启动搬家

搬家即将启动，你还需要完成以下工作：

1. 请告知成员下载企业微信App，登录后系统会通知成员进行邮件搬家；
2. 成员在企业微信邮件中输入需搬家的旧邮箱帐号及对应密码，即可启动搬家。
3. 启动后，成员可以登录网页版成员端将邮件从 @galaxyone.name 域名迁移到 @0523gm.wecom.work 域名的帐号下，原邮箱内邮件不会删除。完成将通过邮件通知成员和管理员。

收件箱(2) - wangqing@tangyun.com

全部 未读邮件 草稿邮件 已读邮件

腾讯企业邮 管理员通知你为邮件搬家

你好，王青菁 管理员已启动邮件搬家...

邮件搬家

输入你的工作邮箱及密码，启动搬家后开始迁移邮件。

wangqing@tangyun.com

启动搬家

邮件搬家

✓

邮件搬家已完成

来自wangqing@tangyun.com

158	158	2
总计	成功	失败

启动搬家
上一步

3、迁移邮件。迁移邮件过程中，可暂停或结束搬家。

4、注：暂停搬家后，可再次继续搬家；点击结束搬家后，进行中的搬家任务会停止。

< 返回
搬家详情

@tangyunedu.com的邮箱 搬家中

刷新
暂停
结束
查看设置

搬家进展

Q 搜索搬家结果

所有的 24
进行中 20
搬家成功 3
搬家失败 1

邮箱账号	进展情况	说明
qingqingwang@tangyunedu.com	进行中	-
minghaolee@tangyunedu.com	准备中	-
minhaodeng@tangyunedu.com	搬家失败	帐号无迁移权限，请填写正确的迁移管理员账号
minghaolee@tangyunedu.com	搬家成功	总计需导入384封邮件，已成功导入384封，失败0封
qingqingwang@tangyunedu.com	搬家成功	总计需导入1封邮件，已成功导入1封，失败0封

< 1/2 >

5、搬家结束。搬家完成后，会通知管理员以及成员邮件迁移情况。管理员也可以在管理后台搬家记录查看迁移详情。

< 返回
邮箱搬家

邮箱搬家

企业可以将其它邮箱的邮件搬家至腾讯企业邮中，让工作衔接更顺畅。

新建搬家
⊙ 常见问题

搬家邮箱域名	任务状态	所有的	未启动	进行中	成功	失败	放弃	操作
@tangyunedu.com	搬家中	24	-	20	3	1	-	暂停 结束
@tangyun.com	搬家中	0	-	0	0	0	-	暂停 结束
@tyjy.com	搬家已暂停	450	0	0	450	0	0	继续 结束
@tangyunjy.com	搬家已结束	232	0	0	230	0	2	-
@tangunday.com	搬家已结束	214	0	0	211	3	0	-

腾讯企业邮 EXMAIL.QQ.COM 王青青 <qingqingwang@tangyunedu.com> | 切换帐号 ▾
邮箱首页 | 设置 | 管理邮箱 自助查询 | 联系客服 | 帮助中心 | 退出

Q 邮件全文搜索...

写信 收信 通讯录

收件箱(14) 星标邮件 ★ 通知公告(25) 草稿箱 已发送 已删除 [清空] 垃圾箱 其他邮箱 标签 待办 | 日历 在线文档 NEW 记事本 企业网盘 文件中转站

返回 回复 回复全部 转发 删除 彻底删除 举报 标记为... 移动到... 上一封 下一封

邮件搬家已结束 ☆ 已

发件人: 腾讯企业邮 <10000@qq.com> 自动归档
时间: 2020年3月12日(星期二) 晚上10:41
收件人: 王青青 <qingqingwang@tangyunedu.com>

请认准此标志, 拥有此标志的才是发自腾讯公司的系统邮件。

你好, 管理员
“腾讯科技有限公司”的邮件搬家任务已结束, 搬家帐号总计 100 个, 搬家成功 50 个, 搬家失败 49 个, 放弃搬家 1 个。
如需查看详情, 可登录管理后台, 进入“邮箱搬家”功能查看。

腾讯企业邮 EXMAIL.QQ.COM 王青青 <qingqingwang@tangyunedu.com> | 切换帐号 ▾
邮箱首页 | 设置 | 管理邮箱 自助查询 | 联系客服 | 帮助中心 | 退出

Q 邮件全文搜索...

写信 收信 通讯录

收件箱(14) 星标邮件 ★ 通知公告(25) 草稿箱 已发送 已删除 [清空] 垃圾箱 其他邮箱 标签 待办 | 日历 在线文档 NEW 记事本 企业网盘 文件中转站

返回 回复 回复全部 转发 删除 彻底删除 举报 标记为... 移动到... 上一封 下一封

管理员已为你完成邮箱搬家 ☆ 已

发件人: 腾讯企业邮 <10000@qq.com> 自动归档
时间: 2020年3月12日(星期二) 晚上10:41
收件人: 王青青 <qingqingwang@tangyunedu.com>

请认准此标志, 拥有此标志的才是发自腾讯公司的系统邮件。

你好, 王青青
管理员已为你完成邮箱搬家, 原邮箱内的邮件已搬家至当前帐号中, 请知悉。

2.6 使用邮箱



2.6.1 下载企业微信桌面端/手机端

登录企业微信后，默认配置对应腾讯企业邮箱进行收发邮件。



2.6.2 正式启用-添加企业域名

详情可查看 [2.2 添加域名](#)

2.7 数据统计

通过“数据统计”功能，企业管理员可方便的了解企业邮箱的整体使用情况。

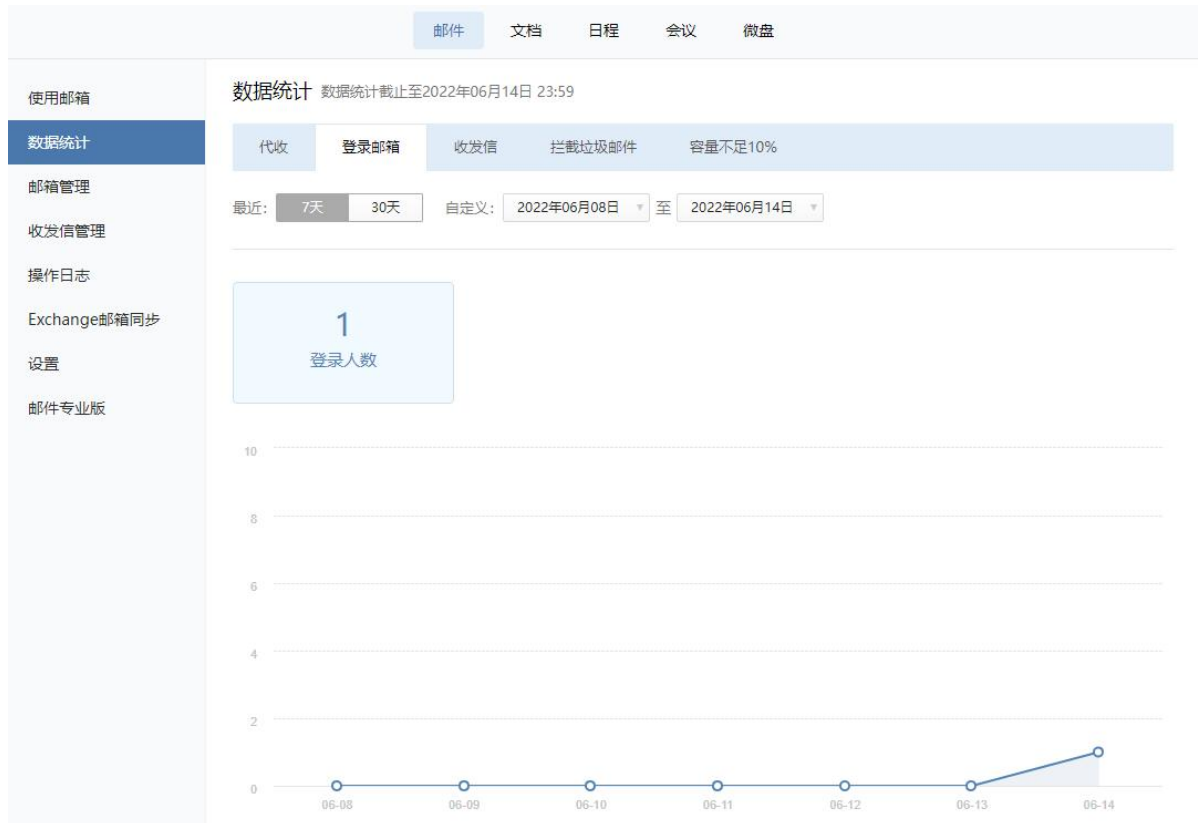
代收：统计设置代收员工邮箱数量和代收邮件量

登录邮箱：统计单日或多日员工邮箱登录人数

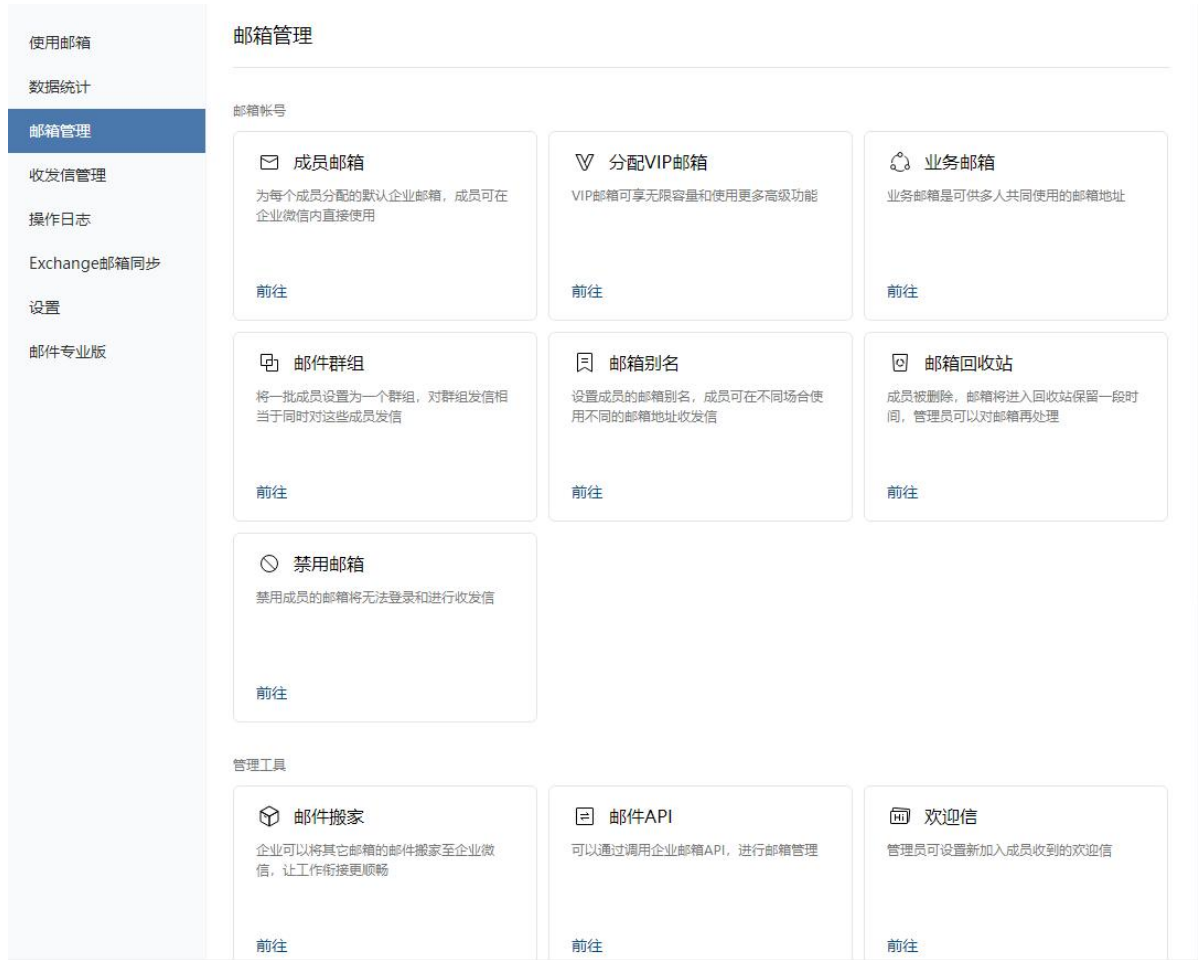
收发信：统计企业单日或多日员工总发信量、发往外域、发往内域、总收信量、来自外域、来自内域；

拦截垃圾邮件：统计企业单日或多日员工拦截垃圾邮件总量；

容量不足 10%:支持通过搜索查询员工邮箱当前容量使用情况，包括员工邮箱总容量、已使用容量、剩余容量和近一个月删信数量。

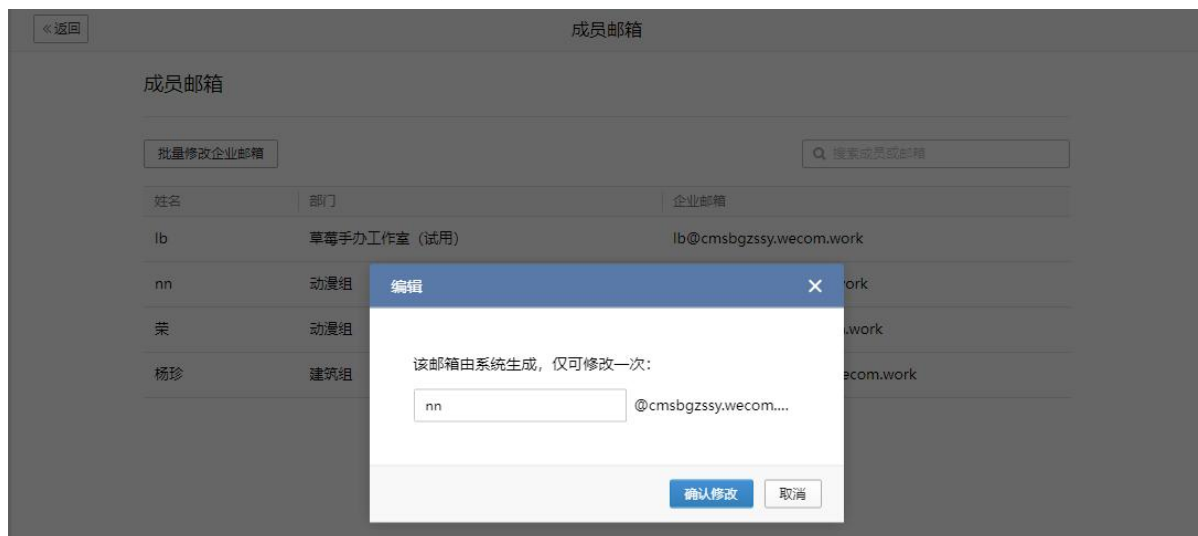


2.8 邮箱管理



2.8.1 成员管理

系统自动生成的账号允许修改前缀一次，支持批量修复。



2.8.2 分配 VIP 邮箱

详情查看 [2.3.4 分配 VIP 邮箱](#)

2.8.3 业务邮箱

业务邮箱是可供多人共同使用的邮箱地址。

可为业务邮箱设置使用者，可以从企业成员中选择，分配后该成员在企业微信客户端中可以直接使用业务邮箱；同时可获取业务邮箱专用密码，成员可以在其他客户端中使用。

基础版支持创建 3 个业务邮箱上限，基础版业务邮箱容量 1G；专业版支持创建 3 个业务邮箱+当前可用 VIP 帐号数（比如购买 5 个 VIP 帐号数，已分配 3 个 VIP 成员，那么当前可用 VIP 帐号数为 2），专业版业务邮箱无限容量。

[« 返回](#) 业务邮箱

业务邮箱 创建可供多人共同使用的邮箱 [如何使用?](#)

VIP 额度 可用 3 / 总计 5 [购买更多](#)

[新建业务邮箱](#) [从通讯录添加](#)

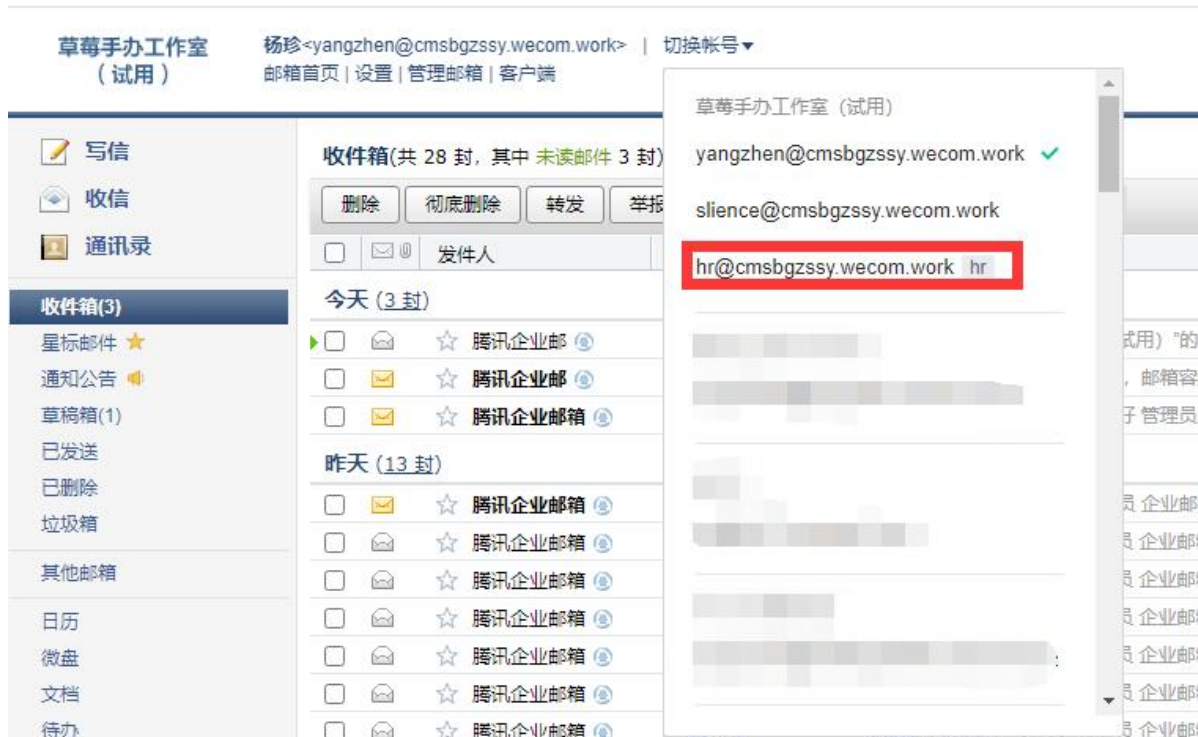
名称	地址	使用成员	操作
hr	hr@cmsgzssy.wecom.work	杨珍	删除 密码

① 可免费创建3个业务邮箱，超出后，每增加一个须消耗1个vip额度

客户端使用密码配置业务邮箱：



网页端可切换业务邮箱：



2.8.4 邮件群组

“邮件群组是一种方便的邮件发送方式。管理员可以把企业中经常需要同时联系的一批成员（包括企业成员和外部联系人）设置为一个邮件群组。”

邮件群组是一个特殊的邮件地址，代表了多个邮件地址。
对邮件群组发信即等同于给其代表的多个邮件地址发信。
邮件群组支持设置群组代表，代表群组发送邮件。

例如：将企业中的销售员工设置为一个邮件群组 sales@abc.com，后续只需要给这个地址发信，企业中的销售人员就都能同时收到了。如设置某位销售为群组代表，那么该销售人员可以代表群组发送邮件。

创建群组：

« 返回
新建邮件群组

名称

邮箱地址 @cmsbgzssy.we... ▼

群组成员 [添加](#)

使用范围 ⓘ ▼

群组代表 ⓘ [添加](#)

保存
取消

群组列表：

« 返回
邮件群组

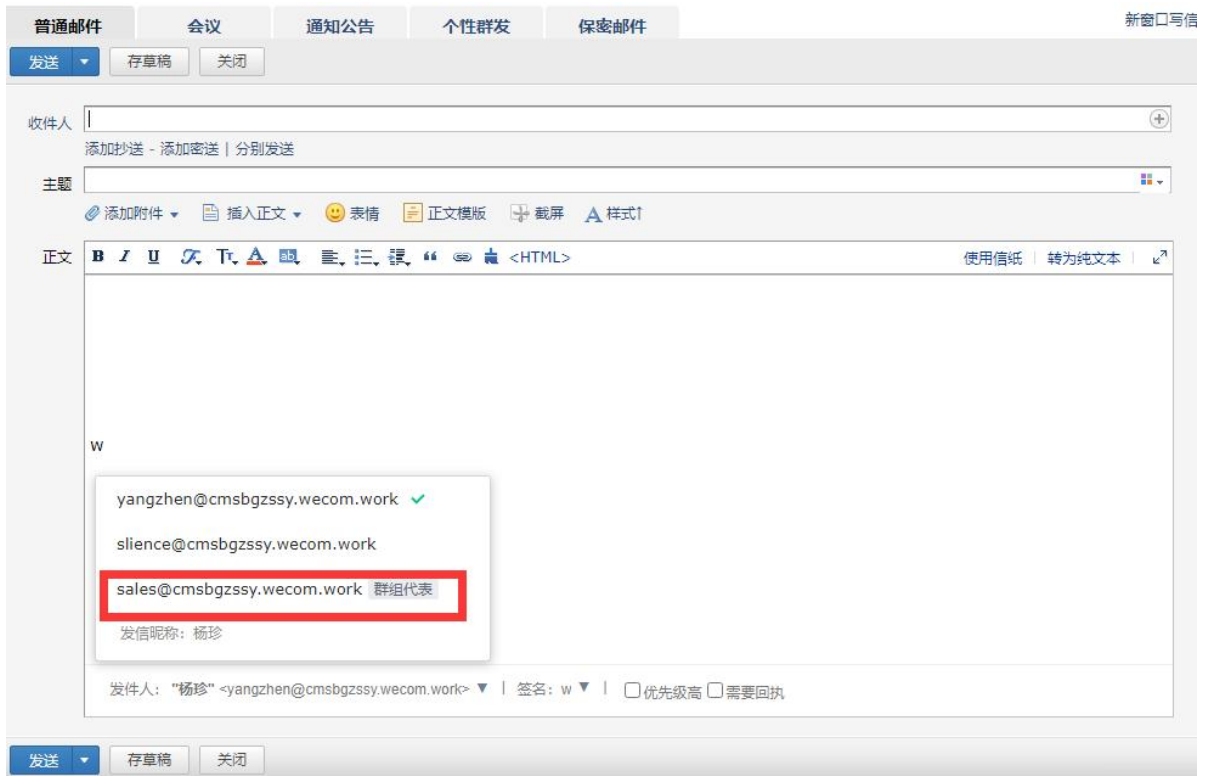
当前群组

新建邮件群组
部门同步为群组
导入/导出群组 ▼
删除

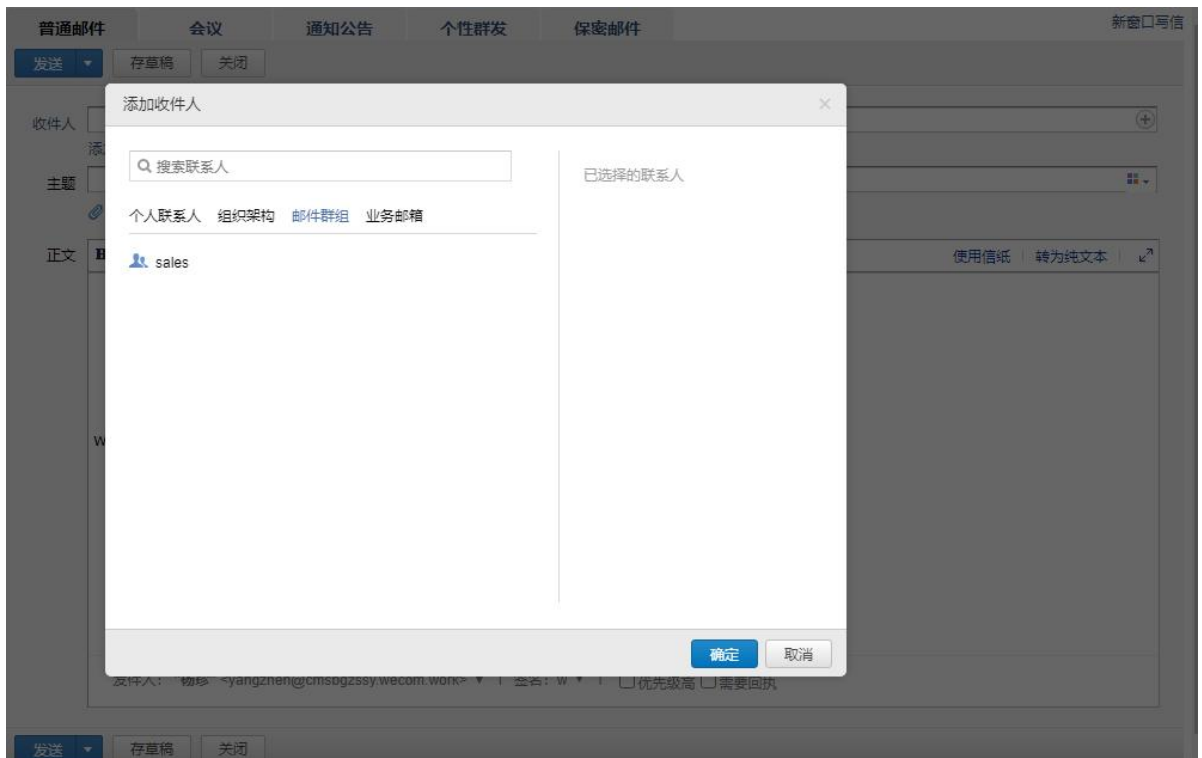
<input type="checkbox"/>	名称	邮箱	群组成员	群组代表	使用范围
<input type="checkbox"/>	sales	sales@cmsbgzssy.wecom.work	杨珍,荣,nn	杨珍	任何人

新建邮件群组
部门同步为群组
导入/导出群组 ▼
删除

代表群组发信：



发信给群组：

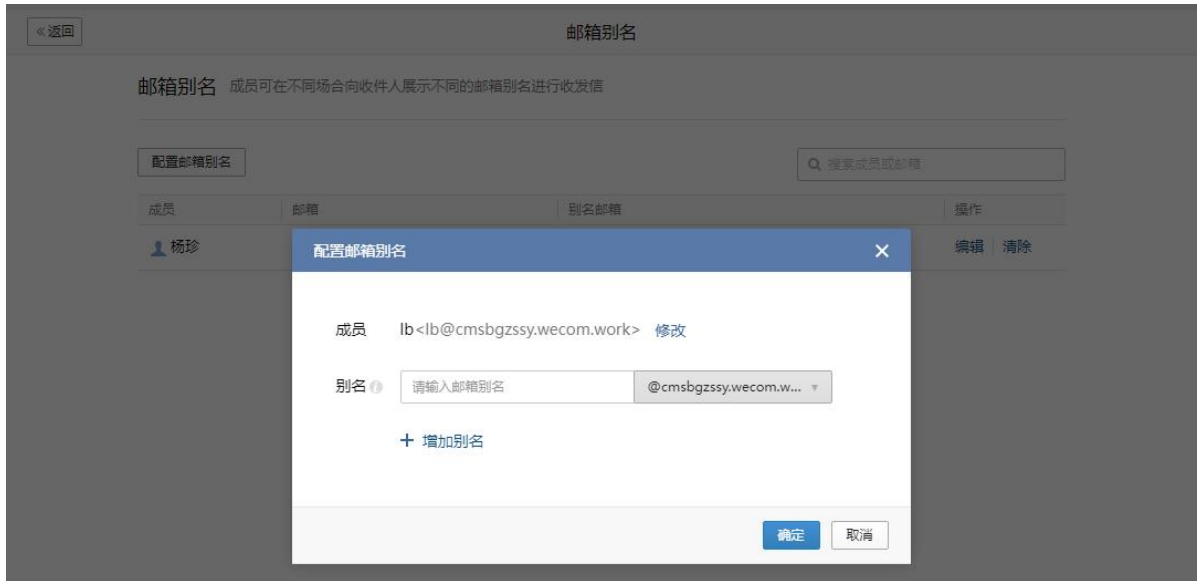


2.8.5 邮箱别名

设置成员的邮箱别名（别名帐号），让邮箱拥有另一个名字，可在不同场合使用不同的邮箱地址收发信；如：chen@abc.com 和 sales@abc.com。

可以用 chen@abc.com 进行公司内部沟通，使用 sales@abc.com 跟客户联系。

目前最多支持给一个帐号设置 5 个别名帐号。



2.8.6 邮箱回收站

删除成员账号、回收业务邮箱会进入邮箱回收站，管理员可通过回收站重新分配邮箱或备份邮件。

删除的成员邮箱至回收站保留 30 天、回收的业务邮箱保留 60 天，保留期间可以分配、备份邮件以及彻底删除操作。



2.8.7 禁用/开启邮箱

支持禁用开启员工邮箱和业务邮箱。



2.8.8 邮箱搬家

详情查看 [2.5 邮箱搬家](#)

2.8.9 邮件 API

专业版功能。

企业可通过调用企业邮箱 API，进行邮件群组、业务邮箱、邮箱帐号管理，以及进行登录与通信协议设置。

API 文档：<https://developer.work.weixin.qq.com/document/path/95486>



2.8.10 欢迎信

开启欢迎信功能后，新成员登录邮箱后，将收到欢迎邮件。

可以选择工作邮件指引、自定义模板。



2.9 收发信管理

属于专业版功能。



2.9.1 撤回成员发信

支持撤回发往腾讯企业邮和 QQ 邮箱的未读、已读邮件。

支持撤回保存在服务器上的邮件，无法撤回保存至本地客户端的邮件。

支持撤回普通成员 24 小时内，VIP 成员最近 15 天内发送的邮件。





2.9.2 删除成员收信

管理员可输入发件人、主题（完整邮件标题）、时间等信息精准匹配邮件后，扫码确认身份后将邮件删除。



邮件删除记录 可查看历史删除记录

发件人: 主题: 时间: 至

导出记录

操作时间	操作人	主题	发件人	删除情况
------	-----	----	-----	------

未查找到删除记录

2.9.3 邮件归档

开通后，可对往来VIP账号的邮件实现长期备份、长期保存。设置归档管理员和审计员可对归档邮件进行实时搜索和访问，对误删除邮件进行重新投递，属于专业版特权功能。

出于信息安全角度考虑，首次使用邮件归档系统需由企业主动提出申请开通。

邮件归档系统需单独设立归档管理员（更换归档管理员对归档记录无影响）和审计员，通过微信扫码进入归档库。

启用归档后，新收发的邮件将自动进入归档。

注意：只对 VIP 账号发出和收到邮件进行归档，专业版的普通账号发出和收到邮件不进行归档。

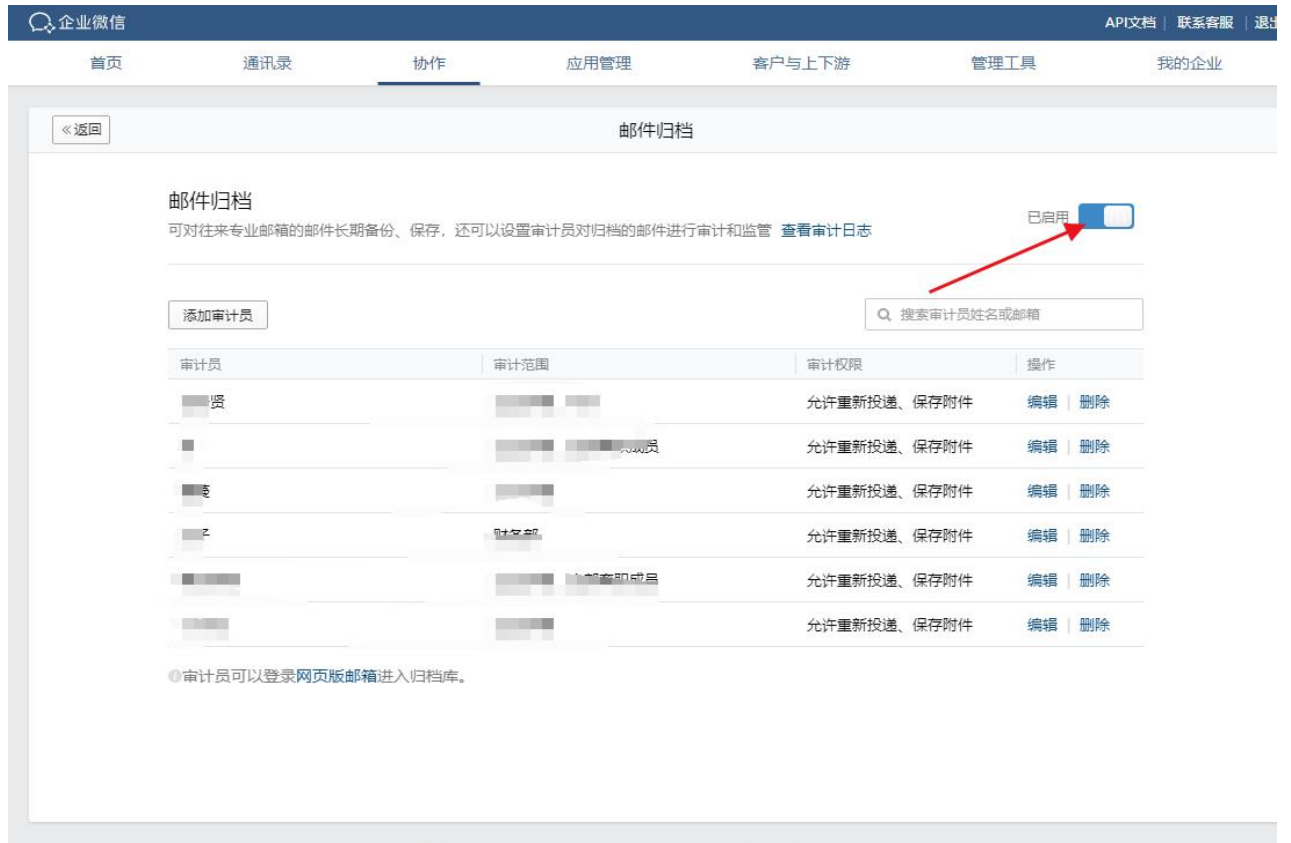
1. 申请开通邮件归档

创建人或超级管理员登录企业微信管理员后台，点击协作—收发信管理—邮件归档，下载“腾讯企业邮箱邮件归档开通确认函”填写相关信息并加盖公章后，提交申请开通。

注：通常需要 3 个工作日完成审核。



2. 开启邮件归档功能。使用创建人微信扫码确认开启归档功能。

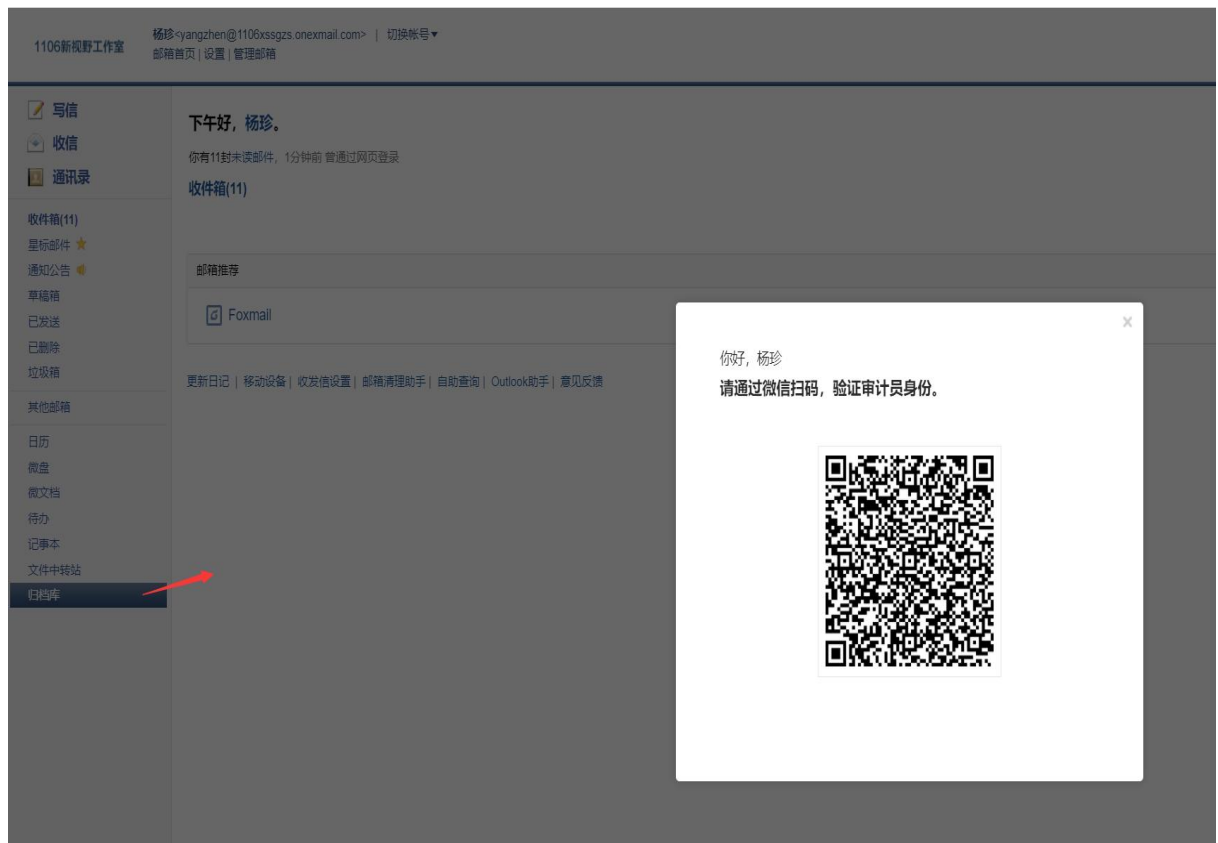


3. 添加审计员。支持添加多个审计员（创建人和VIP成员可成为审计员），设置审计范围和审计权限（包括重新投递和保存附件权限）即可。

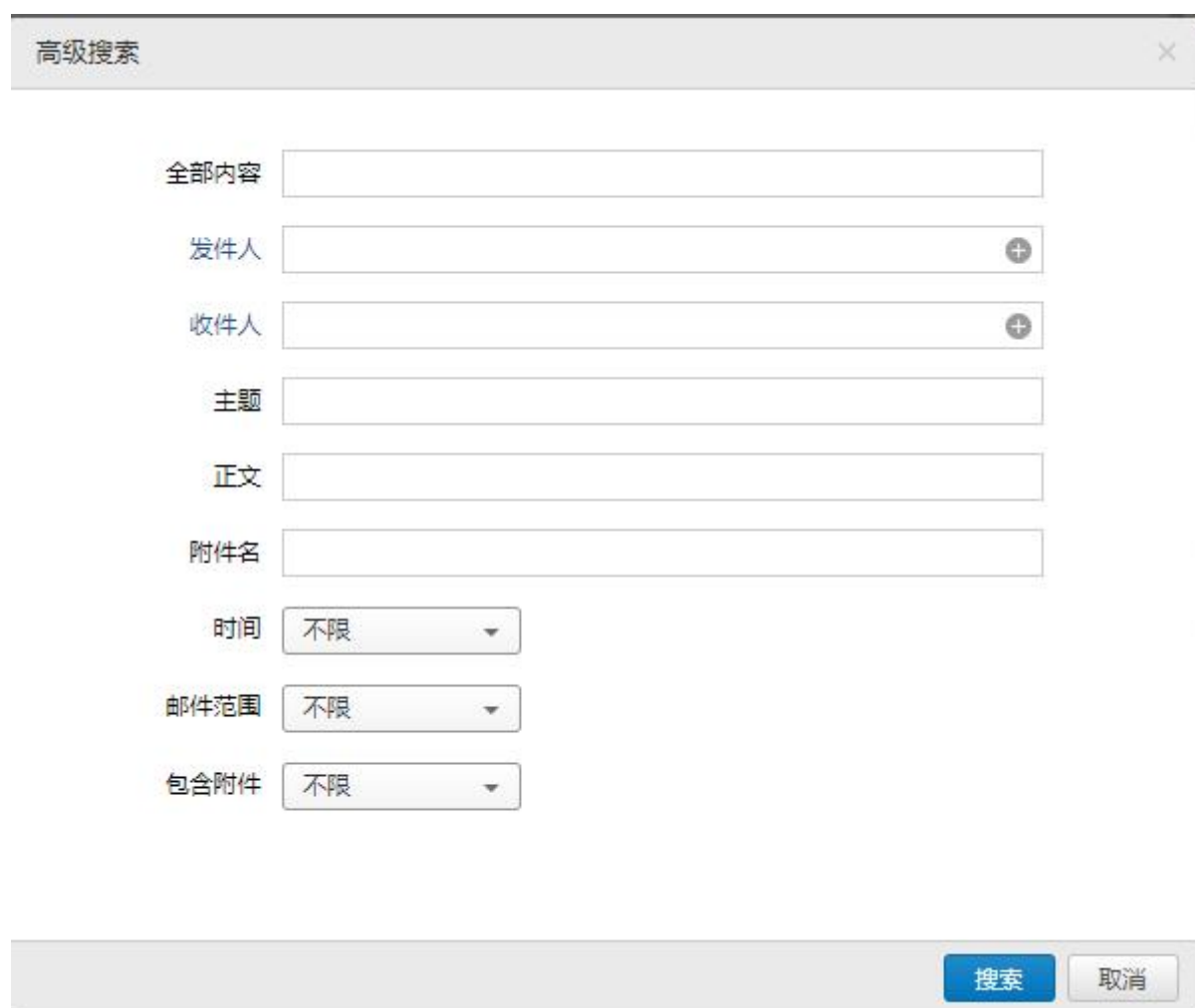


4. 进入归档库，查阅归档邮件

审计员进入邮箱首页左侧，使用微信扫码进入归档库。



(1) 登录邮件归档系统后，对归档邮件进行实时或高级搜索和访问（功能未开启及关闭期间的邮件不进行归档）



- (2) 重新投递邮件。对误删除邮件进行恢复，可把所选邮件重新发送指定域内成员。
- (3) 将重要邮件进行关注，方便快速查看。

归档库 我的关注 行为日志

高级搜索

共为你找到 5 封邮件

重新投递	关注				1/1 页
<input type="checkbox"/>	发件人	主题	收件人	时间↓	
<input checked="" type="checkbox"/>	腾讯企业邮箱	您已被设置为超级管理员	silenceyang	11月5日	☆
你好, silenceyang 你已被设置为「0813新购买企业邮」的企业邮箱超级管理员, 可通过左上角“管理邮箱”入口进入到管理后台。 腾讯企业邮团队 ...					
<input type="checkbox"/>	腾讯企业邮箱	你在广东省修改了邮箱密码	silenceyang	11月5日	☆
尊敬的用户: 你于2020年11月5日10:34在广州市 (IP:183.60.88.5) 修改了本邮箱密码, 修改终端: 网页版。如果不是本人操作, 请立即更换密码。 腾讯企业邮团队 ...					
<input type="checkbox"/>	腾讯企业邮箱	管理员将你的邮箱升级为VIP邮箱	silenceyang	11月5日	☆
尊敬的用户, 你好 管理员已将你的邮箱升级为VIP邮箱。你的邮箱容量提升至无限, 个人中转站容量提升至32G。此外, 你可以享有VIP成员特权, 如使用管理员配置...					
<input type="checkbox"/>	杨珍	fff	shireyang	11月3日	☆
ff 杨珍 0813新购买企业邮/开发组 18312019274 368大厦 ...					
<input type="checkbox"/>	杨珍	999	958194741	11月3日	☆
gg 杨珍 0813新购买企业邮/开发组 18312019274 368大厦 ...					
重新投递	关注				1/1 页

- (4) 查看归档邮箱操作记录。

归档库	我的关注	行为日志		
操作时间	操作行为	相关数据	操作	
2020-11-09 15:01	搜索邮件	包含""的邮件	-	
2020-11-09 15:01	登录归档库	-	-	
2020-11-06 17:05	搜索邮件	包含""的邮件	-	
2020-11-05 19:04	搜索邮件	包含"发件人:123456789@qq.com,发件人:155@test0928..."	-	
2020-11-05 19:04	搜索邮件	包含"发件人:958194741@qq.com"的邮件	-	
2020-11-05 18:04	查询邮件	999	详情	
2020-11-05 18:04	查询邮件	fff	详情	
2020-11-05 18:04	查询邮件	您已被设置为超级管理员	详情	
2020-11-05 18:04	查询邮件	您已被设置为超级管理员	详情	
2020-11-05 18:04	搜索邮件	包含""的邮件	-	
2020-11-05 18:04	搜索邮件	包含"全部test"的邮件	-	
2020-11-05 18:04	登录归档库	-	-	

1/1 页

5、查询归档行为日志



6、停止邮件归档功能

登录管理员后台，点击【管理工具】—【安全审计】—【邮件归档】，点击【关闭】，需创建人微信扫码确认后关闭。

注：停止归档后，无法进入归档邮箱，无法查看历史归档邮件。



2.9.4 邮箱黑名单

管理员可以设定某个邮件地址，或者是某个域名为黑名单，设定后将不再收到该地址发过来的邮件。

例：将域名“example.com”设置为黑名单，将不再收取任何发信人地址后缀为“@example.com”的邮件。

温馨提示：管理员的黑名单作用范围是全局的，将影响全部成员，而成员的黑名单作用范围是个人的。所以，有时候成员收不到某个发送方发来的邮件时，可以咨询下管理员在名单上是否做了一些约束。



2.9.5 邮箱白名单

与黑名单类似，管理员可以设定某个邮件地址，或者是某个域名为白名单，设定后将不拦截该地址发过来的邮件。

例：将域名“example2.com”设置为白名单，将不拦截任何发信人地址后缀为“@example2.com”的邮件。

温馨提示：管理员的白名单作用范围也是全局的，将影响全部成员，而成员的白名单作用范围是个人的。所以，有时候成员设置了某个发送方为黑名单却又收到了其邮件时，可以咨询下管理员在名单上是否做了设置。



2.9.6 限制外发

您可以设置受限名单，名单中的部门/成员将不能往外域邮箱发送邮件，可正常接收邮件、与同域邮箱帐号收发邮件。

您可以点击“添加受限名单”，选择添加部门/成员，受限名单将自动生效；也可设置白名单不受限制。



2.9.7 发信频率

成员帐号发信量过大影响其他成员的正常发信怎么办？
您可以使用发信频率限制来限制发信人向外域发信的次数。
您也可以设置例外帐号不受“发信频率”的限制。



2.9.8 关键词过滤

若您不想收取到包含某一主题的邮件，您可以添加主题过滤关键字，邮件主题包含该关键字的来信将会被过滤，不管那一个邮箱发过来的。

例：将域名“正规发票”设置为关键字，主题中包含有“正规发票”的邮件将会被拦截。

温馨提示：管理员的域过滤器作用范围也是全局的，将影响全部成员。



2.9.9 邮件转移

员工离职，邮箱已经删除，可是客户还会给他的邮箱发邮件…… 重要来信迟迟没有收到，原来是对方写错了邮件地址……

“错误地址转发功能”则可以避免这个问题。

当发生上述情况，例如，对方发送给 abc@apple4th.com，但是系统发现后者是一个不存在的帐号，就会把这封信转发到指定的邮箱中，如本手册设定的 admin@apple4th.com。让您不再担心错过这类邮件。



温馨提示：

发往错误地址的信件将全部转发至该邮箱，有可能导致该邮箱收到许多垃圾邮件。建议设置为非工作邮箱。

对于发往错误地址的邮件，转发至目标邮箱后，将自动被归类到文件夹中，文件夹名：邮件转移。

进入该文件夹后，始终有小黄条提示：

由于管理员使用您的邮箱开启了“邮件转移”功能，因此发往错误地址的信件被转发到这里。

2.9.10 邮件审核

设置审核规则，重要邮件发送更谨慎。



添加审核规则（VIP 成员作为审核人）。



规则建成后，待审核的帐号发送相关的邮件时，会接到邮件通知邮件等待审核者审核。

邮件正在等待审批 工资邮件 ☆ 𠄎

发件人: 腾讯企业邮箱 <10000@qq.com> 自动归档
 时间: 2022年6月17日(星期五) 中午11:38
 收件人: nn <nn@cmsgzssy.wecom.work>

请认准此标志, 拥有此标志的才是发自腾讯公司的系统邮件。



-----这是邮件原文-----

From: nn@cmsgzssy.wecom.work; ;
 Date: Fri, 17 Jun 2022 11:38:55 +0800
 To: gytest1234@126.com;
 CC:
 BCC:
 Subject: 工资邮件

同时审核者也会收到邮件通知并附上被审核者的邮件原文, 审核者可以允许或拒绝该封邮件发送。

有新邮件需要您审批 工资邮件 ☆ 𠄎

发件人: 腾讯企业邮箱 <10000@qq.com> 自动归档
 时间: 2022年6月17日(星期五) 中午11:38
 收件人: yangzhen <yangzhen@cmsgzssy.wecom.work>

请认准此标志, 拥有此标志的才是发自腾讯公司的系统邮件。



-----这是邮件原文-----

From: nn@cmsgzssy.wecom.work; ;
 Date: Fri, 17 Jun 2022 11:38:55 +0800
 To: gytest1234@126.com;
 CC:
 BCC:
 Subject: 工资邮件

工资邮件

2.9.11 邮件备份

使用邮件备份功能，您需要设置一个接收备份邮件的邮箱帐号，以及备份规则，自设置生效后的开始备份，一旦有符合备份规则的邮件则会立即备份至您的接收邮箱内。
 温馨提示：是从设置生效后以及之后的邮件才会备份，设置时间点之前的邮件不会进行备份。

« 返回
邮件备份

邮件备份 设定备份规则，可将指定成员包含关键词的邮件，复制一份到其他邮箱里 清空备份规则

添加备份规则

备份来源	邮件类型	关键词	目的邮箱(文件夹)	操作
nn	发出和收到的邮件	-	yangzhen@cmsgzss...	修改 删除

« 返回
设置备份规则

邮件来源 修改

nn

备份条件

a. 邮件类型 发出和收到的邮件 ▼

b. 关键词包含 不填则匹配所有邮件 多个关键词，请用分号隔开

不填则匹配所有邮件

备份至邮箱 修改 仅支持添加VIP邮箱

杨珍

邮箱文件夹

备份

文件夹不存在，我们将为你新建

保存
取消

(1) 添加备份规则

点击“添加备份规则”，您可以在这里创建新的规则备份符合的邮件。

(2) 备份来源

“备份来源”可以指定需要备份的成员/业务邮箱。点击“添加”，可以选择成员/业务邮箱作为备份来源，系统将自动备份其邮箱符合规则的邮件，未列入“备份来源”的用户邮箱则不予备份。

(3) 邮件类型

您可以按照实际需要，选择备份用户邮箱中“发出的和收到的邮件”、“发出的邮件”或“收到的邮件”。系统会根据您的选择，判断用户所选类型中的邮件是否符合备份规则。

(4) 关键词

系统会过滤用户邮件主题和正文，备份符合“关键词”的邮件。如有多个关键词，需用分号隔开，系统只备份同时符合所有关键词的邮件；如不填写关键词，则自动备份用户邮件类型中的所有邮件。

(5) 目的邮箱

符合规则的邮件将备份到“目的邮箱”，目的邮箱需为您企业下的有效成员邮箱。如果“目的邮箱”被删除、禁用或容量已满（基础版企业邮箱容量为 1Gb，专业版邮箱容量为无限），将无法继续备份新邮件。

(6) 文件夹

符合规则的邮件将自动备份到该文件夹中，您可以指定文件夹名称。如果该文件夹不存在，系统会自动在目的邮箱创建该文件。

编辑好备份规则后，点击“保存”可以创建该备份规则。创建好的规则会自动生效，系统会过滤指定用户的邮件，将符合规则的邮件备份到指定邮箱文件夹中，您可以在目标邮箱该文件夹查看该规则所有备份邮件。

2.9.12 成员操作权限

设置成员可设置邮件自动转发和可恢复已删除邮件的使用权限。

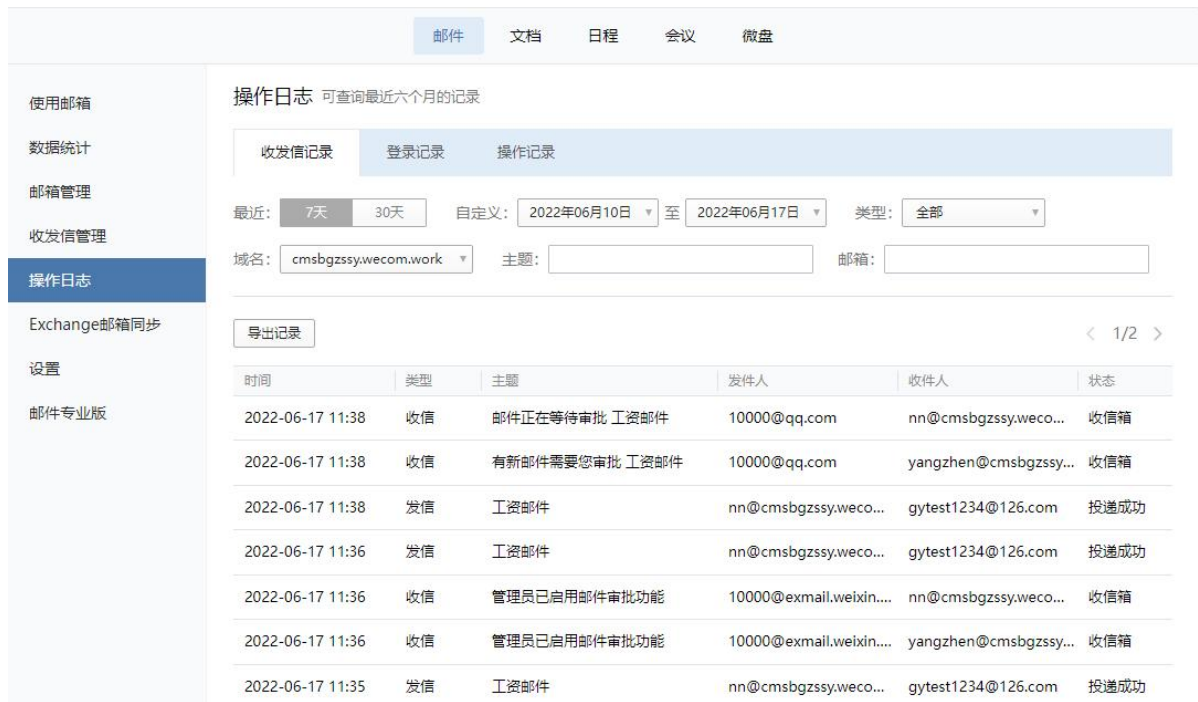


2.10 操作日志

可查看收发信记录、登录记录、操作记录。

2.10.1 收发信记录

专业版支持查询全体成员近 6 个月的发送和收到邮件，并支持导出记录。
基础版支持查询全体成员近 3 个月的发送和收到邮件，并支持导出记录。



2.10.2 登录记录

专业版支持查询全体成员近 6 个月的登录记录，并支持导出记录。
基础版支持查询全体成员近 3 个月的登录记录，并支持导出记录。



2.10.3 操作记录

专业版支持查询全体成员近 6 个月的操作记录（包括收信黑白名单设置、邮件转移设置、群组管理、邮件备份管理、回收业务邮箱、删除邮箱账号），并支持导出记录。
基础版支持查询全体成员近 3 个月的操作记录（包括群组管理、回收业务邮箱、删除邮箱账号），并支持导出记录。

邮件 文档 日程 会议 微盘

使用邮箱

数据统计

邮箱管理

收发信管理

操作日志

Exchange邮箱同步

设置

邮件专业版

操作日志 可查询最近六个月的记录

收发信记录
登录记录
操作记录

最近: 7天 30天 自定义: 2022年06月10日 至 2022年06月17日 类型: 全部

邮箱:

导出记录
< 1/2 >

操作时间	操作者	操作类型	相关数据	操作
2022-06-17 11:45	杨珍	添加备份规则	-	-
2022-06-17 11:35	杨珍	清空限制外发名单	-	-
2022-06-17 11:33	杨珍	启用用户	nn@cmsgzssy.wecom.work	-
2022-06-17 11:25	杨珍	邮件转移	lb@cmsgzssy.wecom.work	-
2022-06-17 11:16	杨珍	增加限制外发黑名单	草莓手办工作室 (试用)	-
2022-06-17 11:16	杨珍	增加限制外发白名单	动漫组	-

2.11 exchange 邮箱设置

可将企业使用的 Microsoft Active Directory 与 Exchange 的帐号、邮箱和日历数据统一迁移至企业微信并持续同步。

邮件 文档 日程 会议 微盘

使用邮箱

数据统计

邮箱管理

收发信管理

操作日志

Exchange邮箱同步

设置

邮件专业版

Exchange邮箱同步

☑ 数据同步

可将企业的 Microsoft Active Directory 与 Exchange 数据导入至企业微信并持续同步

[前往](#)

« 返回
应用详情

数据同步

可将企业使用的 Microsoft Active Directory 与 Exchange 的帐号、邮箱和日历数据统一迁移至企业微信并持续同步。
[了解更多](#)

Secret
[查看](#)
[重新获取](#)

AD 组织架构同步

可将企业在 Active Directory 中的组织架构数据迁移至企业微信并持续同步。

开始同步

Exchange 邮箱、日历数据同步

可为成员统一迁移并同步 Exchange 邮箱与日历数据。

开始同步

2.12 设置

2.12.1 IP 限制

专业版功能。

设置 IP 登录权限，可以帮助您更好的堵住安全漏洞。设置 IP 登录权限后，企业成员仅能在指定 IP 或 IP 段登录；您还可以设置白名单，白名单用户不受登录限制。

邮件
文档
日程
会议
微盘

- 使用邮箱
- 数据统计
- 邮箱管理
- 收发信管理
- 操作日志
- Exchange邮箱同步
- 设置
- 邮件专业版

设置

IP限制 添加可信IP 设置后，成员仅可在可信IP内查看邮件

1.1.1.1
编辑·删除

添加白名单

白名单内成员可在可信IP外查看邮件

第三方客户端 修改Exchange/IMAP/SMTP服务范围 范围内的邮箱，可以使用Exchange/IMAP客户端收发邮件

手册手办工作室 (试用)

2.12.2 第三方客户端设置

默认开启 Exchange/IMAP/POP 设置，范围内的邮箱可以使用 Exchange/IMAP/POP 客户端收发邮件。

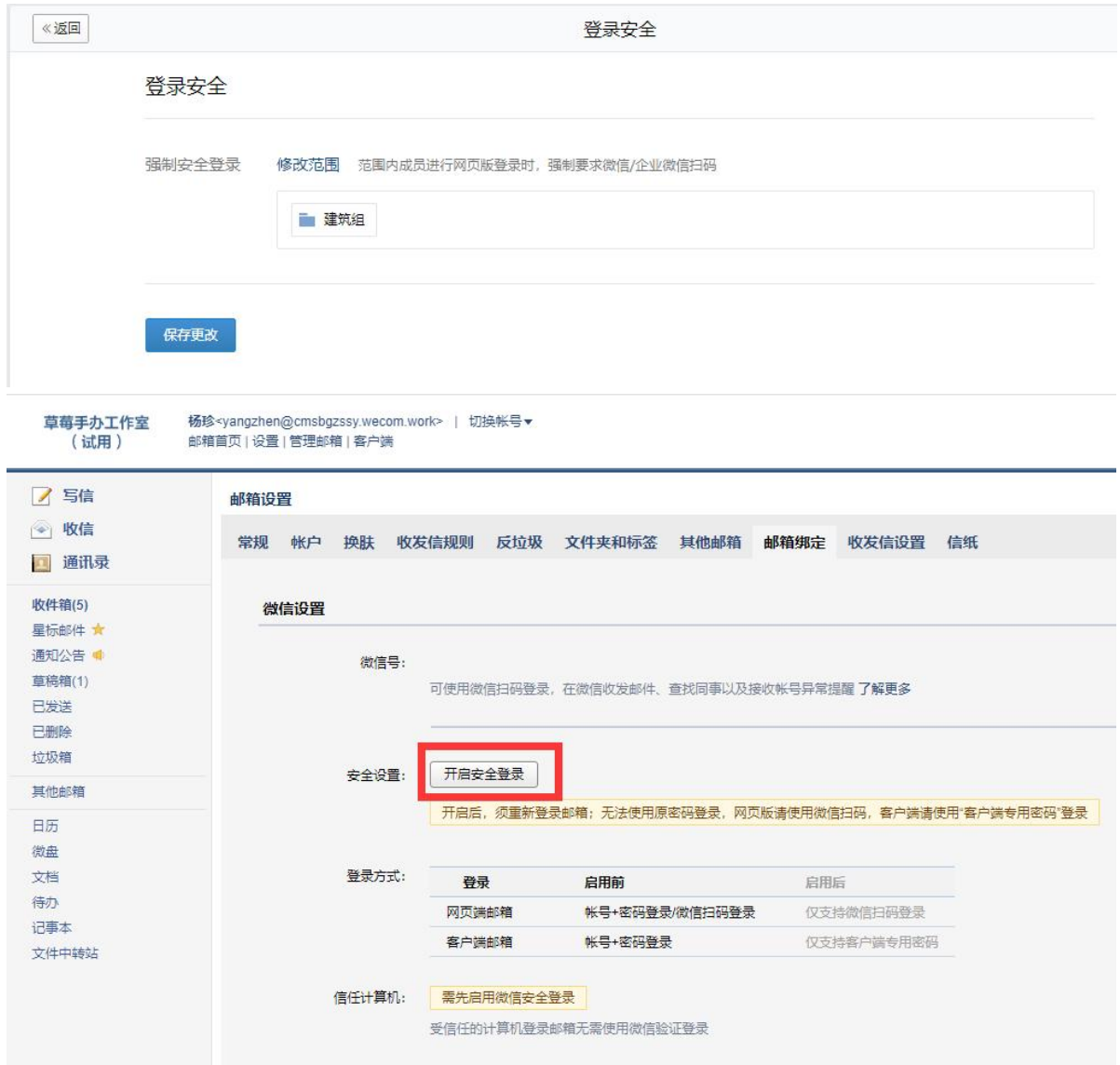


2.12.3 邮件网页版

2.12.3.1 登录安全

管理员可开启/关闭全员或部分成员强制启用安全登录, 开启后, 成员需要使用客户端专用密码配置客户端。





2.12.3.2 个性化登录

专业版功能。

设置个性化的登录界面，可以帮助您的企业设计贴近企业文化的邮箱登录页面。

根据国家工信部规定，主域名(example.com)需网站备案后，才可使用mail.域名(mail.example.com)

(1) 域名备案和配置

[« 返回](#)
个性化登录

设置个性化登录页

1 域名备案和配置

根据国家工信部规定，主域名(example.com)需网站备案后，才可使用mail.域名(mail.example.com)
访问腾讯企业邮箱网页版；备案后还需设置域名Cname解析。

域名	备案状态	cname设置	操作
cmsbgzssy.wecom.work	已备案	未生效	-

2 设置登录页样式 前往设置

需完成以上域名设置且待cname值生效后，才可以展示以下个性域名登录页效果。

域名	页面样式	操作
cmsbgzssy.wecom.work	设置cname后启用	-

个性化登录开启设置包括两步骤设置：

第一步：设置一条 cname 记录指向 `tp.exmail.qq.com`，参看产品手册 [2.2.4 验证域名所有权（非必需步骤）](#)

第二步：域名备案。已有云服务器或自建服务器，请自行前往备案；若暂时没有服务器资源，腾讯云可为企业邮箱收费用户提供免费的备案服务。腾讯云备案流程

<https://cloud.tencent.com/document/product/243/18909>

（3）设置登录也样式

支持所有域名统一登录页面，也可以不同域名不同登录页面。

分为电脑版（中文和英文）和手机版个性化登录页。

电脑版 手机版

中文 英文

布局

企业Logo

推荐尺寸：185x35

企业标语

让邮件飞越五湖四海 以协作凝聚

企业链接 编辑

关于腾讯

<http://www.tencent.com>

服务条款

<http://www.qq.com/contract.shtml>

上传企业 logo、企业形象图片、选择布局方式等保存即可。

2.12.3.3 加密访问

专业版功能。

设置自定义域名 HTTPS 加密访问，邮箱数据传输更安全。



自定义域名 https 开启设置包括两步骤设置：

第一步：设置一条 cname 记录指向 ssl.exmail.qq.com，详情查看 [2.2.4 验证域名所有权（非必需步骤）](#)

第二步：上传 ssl 证书或者免费申请 ssl 证书。设置 HTTPS 加密访问需要上传/申请你的域名对应的 SSL 证书。

如果已经有 SSL 证书，可直接选择上传已有证书：



如果没有证书, 专业版会赠送赛门铁克价值 1900/年的证书, 免费为你的自定义域名进行安全加固。



« 返回免费申请SSL证书

1. 填写邮箱帐号 2. CNAME设置 3. 获取证书

申请证书的邮箱

开始申请

HTTPS 设置成功后，企业就可通过 HTTPS 加密访问你的企业邮箱登录页。

2.12.3.4 退出时跳转

专业版功能。

设置成员邮箱退出到指定地址。输入指定地址（比如公司网站、个性化登陆页面等），那么成员登录邮箱后选择右上角“退出”便会退出到指定地址。

注意：须为已添加至腾讯企业邮箱管理端的已备案域名。

邮件文档日程会议微盘

- 使用邮箱
- 数据统计
- 邮箱管理
- 收发信管理
- 操作日志
- Exchange邮箱同步
- 设置
- 邮件专业版

设置

IP限制 添加可信IP 设置后，成员仅可在可信IP内查看邮件

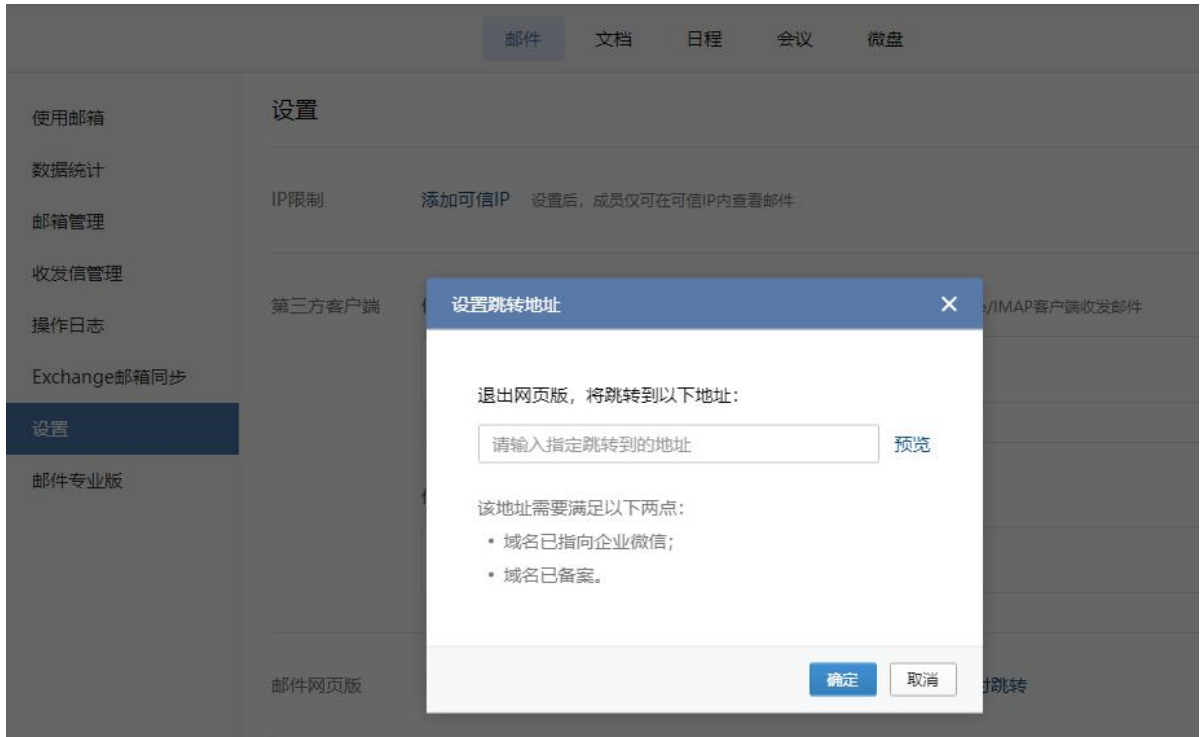
第三方客户端 修改Exchange/IMAP/SMTP服务范围 范围内的邮箱，可以使用Exchange/IMAP客户端收发邮件

草尊手工作室 (试用)

修改POP/SMTP服务范围 范围内的邮箱，可以使用POP客户端收发邮件

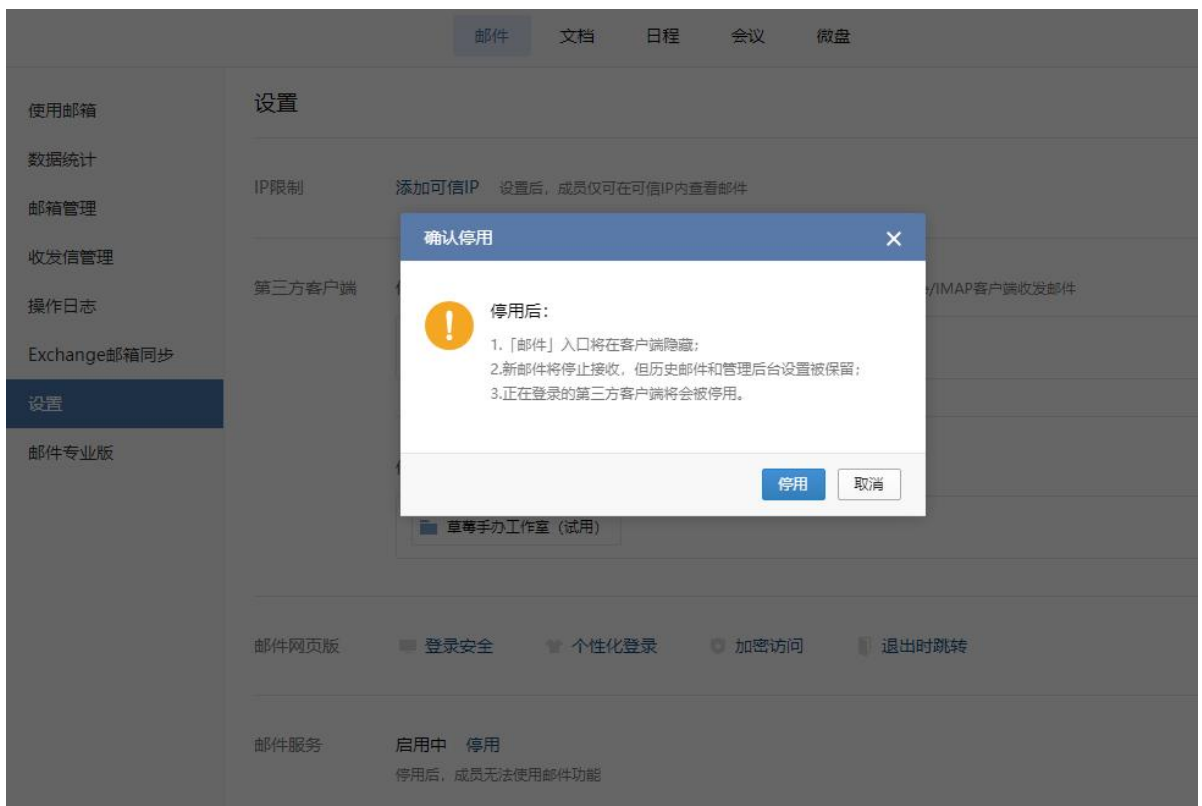
草尊手工作室 (试用)

邮件网页版 登录安全 个性化登录 加密访问 退出时跳转



2.12.3.5 邮件服务

停用邮箱后，成员无法使用邮箱。



2.13 邮箱专业版

可以查看版本信息、开通时间、到期时间、购买帐号数等信息，也可进行邮箱增加使用期限续费、邮箱增加帐号数扩容操作。另外，还可以通过右上角“购买记录”查看历史购买、续费、扩容等订单信息。

订单管理：有效期内订单获取发票、合同。

邮箱订单

订单编号	商品名称	有效期	金额	交易状态	操作
202206153360	腾讯企业邮箱5个帐号1年	2022-6-15 至 2023-6-15	950元	已支付	索取发票 索取合同 退款
202206142823	腾讯企业邮箱5个帐号1年	2022-6-14 至 2023-6-14	950元	退款成功	重新购买

2.14 我的企业

2.14.1 企业信息

管理后台-我的企业-企业信息，展示企业 logo、企业简称、企业部门信息、行业类型等信息。

企业信息	
企业logo	 推荐尺寸702*180 验证主体信息 验证后可提高使用人数等
企业简称	草莓手办工作室 (试用) 修改
企业地址	添加
联系电话	添加
企业域名	添加
企业成员	4个成员 (未加入 3人)
企业部门	3个部门
已使用/人数上限	4/200 申请扩容
发票抬头	添加 为企业成员配置增值税发票抬头
行业类型	文化/体育 修改
员工规模	51-100人 修改
创建时间	2022年4月12日
企业ID	ww049342ac6911d3ef

2.14.2 权限管理

支持添加多个超级管理员和分级管理员。



创建人：

创建人是唯一的，拥有所有权限，支持转让创建人给内部成员。

超级管理员：

支持添加多个超级管理员，拥有所有管理权限

分级管理员：

支持添加多个分级管理员，拥有部分管理权限

2.14.3 聊天管理

设置云端消息保存时限，创建群聊等设置



2.14.4 通讯录管理

2.14.3.1 通讯录查看权限

管理员可以设置部门/成员隐藏以及部门/成员查看权限。



2.14.3.2 成员资料显示

在企业微信聊天和通讯录、外部联系人等界面显示的成员信息

成员资料显示

企业内资料展示 修改 在聊天和通讯录等界面显示的成员信息

个人信息显示	姓名、部门、别名、座机、职务、企业邮箱
敏感成员信息显示	暂未设置敏感成员信息
互联企业成员资料显示	姓名、别名、部门、职务、手机、座机、企业邮箱
姓名显示模式	姓名
桌面端信息显示	职务

对外资料显示 修改 对外部联系人展示的成员信息

个人信息显示	企业、实名、别名、手机、地址、企业邮箱
专属对外信息显示	职务、视频号

成员可修改字段 修改 被勾选的字段，成员可自己修改

可修改字段	姓名、别名、手机、头像、性别、座机、地址、视频号、直属上级、...
-------	-----------------------------------

2.14.3.3 通讯录显示和导出

通讯录显示与导出

成员排序规则 姓名A-Z排序 自由排序
 成员将按照姓名拼音A-Z排序，同时可对成员置顶

导出通讯录

2.14.5 验证、认证主体

验证主体信息，即验证当前注册的企业/政府/组织等的真实性。

登录管理端-我的企业-企业信息-验证主体信息。验证后可以免费扩容邮箱人数上限、每日发信额度提升、企业名称展示标记等。

支持以下验证方式，可按实际情况选择最便捷的验证方式：

- 1、通过微信公众号授权验证
- 2、通过提交资料验证

支付验证：需使用主体的对公账户，在 10 天内向腾讯指定账户打款随机金额（金额在验证后将原路返回）。

法定代表人验证：需使用企业法定代表人的微信验证身份，暂只支持企业/个体户类型。

企业微信认证：需要提交主体证明材料，由第三方审核机构审核，需支付 300 元/次审核服务费用。（企业微信认证有效期为一年，每年到期后需要重新认证）。

<< 返回通过提交资料验证

选择验证方式



企业微信认证
需提交主体证明材料等，并支付300元审核费用
使用其他简称（简称不包含在全称里）的企业，须选择此种方式 📌

>



法定代表人验证
此验证方式仅支持企业类型，新登记成立的企业，请于成立日14天之后再申请验证。

>



支付验证
需使用对公账户向腾讯转入指定金额。（金额验证后将原路返回）

>

2.14.6 免费扩容帐号数

验证主体通过后，可以登录管理端-我的企业-企业信息-已使用/人数上限申请扩容，申请人数无上限（均为普通帐号）。

按需求填写申请使用人数并上传相关资料审核即可。

< | 申请扩容扩容记录

✔ 企业已通过企业资质认证，可申请提高成员上限。

类型	企业
企业主体名称	旧版迁移新版杨珍
申请使用人数	<input style="width: 150px;" type="text" value="1001"/>
扩容申请函	<p>请下载 《腾讯企业邮扩容申请函》</p> <p>上传加盖企业公章的原件照片或扫描件，</p> <p>支持.jpg .jpeg .bmp .gif .png格式照片，大小不超过5M。</p> <div style="text-align: right;"><input type="button" value="上传"/></div>